

28 noiembrie 2018

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA SENATULUI
NR. 5689 DIN 13.12.2018

Întocmit:
Prorector -Programe Academice
prof.univ.dr. Ioan Marian Tiplic

METODOLOGIE

privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în cadrul ULBS

I. Dispoziții generale

Art. 1. În Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu posturile didactice vacante se ocupă și prin examen de promovare în cariera didactică, organizat în temeiul prevederilor:

- a) Art. 294^{a1} din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- b) HG nr. 902/2018 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică pentru învățământul superior;
- c) Ordinelor Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare pentru domeniile științifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale;
- d) Cartei Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- e) Prezentei Metodologii.

Art.1

(1) Prin examenul de promovare se asigură exclusiv evoluția în carieră a personalului didactic titular din cadrul ULBS, prin trecerea pe o funcție didactică imediat superioară, cu respectarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, stabilite conform art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și reglementărilor legale în vigoare.

(2) Promovarea în carieră a personalului didactic titular într-o dintre funcțiile didactice se face prin examen, pe un post vacant, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(3) Posturile vacante destinate promovării în cariera didactică se aprobă anual de către senatul universității, la propunerea consiliului de administrație.

(4) Prezenta Metodologie prevede standardele minime de ocupare a posturilor didactice pentru următoarele funcții didactice:

- a) lector universitar/șef de lucrări;
- b) conferențiar universitar;
- c) profesor universitar.

(5) Standardele aferente funcțiilor prevăzute la alin. (4) sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la examenul de promovare pe post și sunt denumite în continuare standardele ULBS.

(6) Standardele prevăzute la alin. (4) sunt cele cuprinse în **Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe durată nedeterminată și determinată în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu (art. 18, art. 20 și art. 21)**. Standardele universității nu pot deroga de la standardele minime naționale, aprobate prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.129/2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și

obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare- dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Standardele universității sunt superioare sau egale standardelor minimale naționale.

(7) ULBS nu poate stabili prin metodologia proprie sau prin alte documente echivalarea îndeplinirii de către un candidat a standardelor minimale naționale prevăzute la alin. (1) prin standarde, criterii sau indicatori diferiți de cei prevăzuți de standardele minimale naționale, aprobate prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.129/2016, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Soluționarea contestațiilor se realizează în cadrul ULBS după același model aprobat de Senatul ULBS pentru **Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe durată nedeterminată și determinată în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu**. Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurii de examen.

(9) În situația în care un candidat deține dovezi care pot demonstra nerespectarea procedurii de examen, candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului. Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura ULBS și se soluționează de comisia de contestații în maximum două zile lucrătoare de la expirarea perioadei de contestații. Rezultatele contestațiilor se afișează pe pagina de internet a examenului.

(10) Nerespectarea prevederilor prezentei Metodologiei de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a examenelor de promovare constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile art. 280-282 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de încadrarea faptei.

Art. 2

(1) Anunțul privind organizarea examenului se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe de examen. Înscrierea la examen începe în ziua publicării pe site-ul instituției de învățământ superior a anunțului privind examenul pentru ocuparea postului vacant și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen.

(2) Anunțurile se publică la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al instituției de învățământ superior și pe un site web specializat administrat de Ministerul Educației Naționale.

(3) Pe pagina de internet a instituției de învățământ superior, care găzduiește și pagina de internet a examenului, vor fi publicate, în termenul prevăzut la alin. (1), cel puțin următoarele informații:

- a) metodologia proprie;
- b) lista posturilor aprobate de către senatul universitar pentru care urmează a se desfășura examen și structura acestora, asumată de rectorul instituției de învățământ superior;
- c) descrierea fiecărui post pentru care urmează să se desfășoare examen de promovare în cariera didactică;
- d) atribuțiile/activitățile aferente postului didactic vacant, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică;
- e) salariul minim de încadrare pe post la momentul angajării;
- f) calendarul examenului;
- g) tematica probelor de examen;
- h) descrierea procedurii de examen;
- i) lista completă a documentelor pe care candidatul trebuie să le includă în dosarul de examen;
- j) adresa la care trebuie depus dosarul de examen.



Art. 3

Cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen, pe pagina de internet a instituției de învățământ superior, care găzduiește și pagina de internet a examenului, vor fi publicate, cu respectarea protecției datelor cu caracter personal conform Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) cu aplicabilitate din 25.05.2018, pentru fiecare candidat la examenul de promovare în cariera didactică, următoarele:

- a) curriculum vitae;
- b) fișă de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru postul pentru care urmează să se desfășoare examen de promovare;
- c) lista completă de lucrări.

Art. 4

- (1) Examenele au caracter transparent.
- (2) La examen poate participa candidatul care îndeplinește condițiile de înscrisire la examenul de promovare, conform Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și prezentei metodologii.
- (3) Poate participa la examenul de promovare în cariera didactică cadrul didactic titular care a avut calificativul "foarte bine" în ultimii 3 ani în instituția organizatoare, nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani și îndeplinește standardele de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, în conformitate cu art. 294¹ și art. 301 alin. (3), (4) sau (5) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Art. 5

- (1) Se consideră a fi implicate în procedura de examen persoanele care:
 - a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de examen;
 - b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de examen;
 - c) sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul examenului;
 - d) sunt implicate în soluționarea contestațiilor.
- (2) Nu pot fi implicate în procedura de examen persoane care:
 - a) au soțul sau soția, rude ori afini până la gradul al patrulea inclusiv în rândul candidaților;
 - b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului.

Art. 6

În situația în care, în urma promovării examenului de către candidat, una sau mai multe persoane din instituția de învățământ superior urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform art. 295 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către instituția de învățământ superior pot avea loc numai după soluționarea situației/situatiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației Naționale în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.



Art. 7

(1) ULBS poate să organizeze examen de promovare în cariera didactică numai dacă postul este declarat vacant.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții întocmit anual sau se vacantează pe parcursul anului universitar.

Art. 8

(1) Examenul de promovare în cariera didactică se organizează numai după aprobarea de către Senatul universitar a numărului de posturi vacante și publicarea de către instituția de învățământ superior pe pagina de internet proprie a informațiilor privind organizarea examenului/examenelor.

(2) Publicarea de către instituția de învățământ superior pe pagina de internet proprie a informațiilor privind organizarea examenului/examenelor de promovare în cariera didactică se realizează în primele 30 de zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

(3) În termenul prevăzut la alin. (2) instituția de învățământ superior are obligația de a transmite Ministerului Educației Naționale, în vederea obținerii avizului pentru organizarea și desfășurarea examenului, următoarele:

- a) metodologia proprie;
- b) lista posturilor aprobate de către senatul universitar pentru care urmează a se desfășura examen și structura acestora, asumată de rectorul instituției de învățământ superior;
- c) extrasul din statul de funcții care conține posturile propuse pentru examenele de promovare, semnat de rector, decan și directorul de departament sau conducătorul școlii doctorale;
- d) declarația pe propria răspundere a rectorului instituției de învățământ superior care atestă că toate posturile didactice propuse pentru examenele de promovare au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare.

(4) Procedura de examen poate fi declanșată doar după primirea avizului din partea Ministerului Educației Naționale.

(5) Propunerea de organizare a examenului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului, prin referat avizat de consiliul departamentului.

(6) Lista posturilor vacante propuse pentru ocuparea prin examen de promovare este avizată de consiliul facultății, înaintată de decan consiliului de administrație al ULBS în vederea aprobării conform art. 213 alin. (13) lit. c) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9

(1) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcțiile de lector universitar/șef de lucrări este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) vechime minimă de 3 ani în calitate de cadru didactic în învățământul superior în cadrul instituției organizatoare a examenului de promovare;
- c) îndeplinirea standardelor minime de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări, prevăzute de Metodologia de concurs (art. 18);
- d) îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 4 alin. (2) și (3) din prezenta metodologie.

(2) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de conferențiar universitar este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic în învățământul superior în cadrul instituției organizatoare a examenului de promovare;



c) îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, prevăzute de Metodologia de concurs (art. 20). Aceste standarde trebuie să fie superioare sau egale standardelor minimale aprobate prin ordin al ministrului educației naționale potrivit art. 219 alin. (1) lit. a din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

d) îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 4 alin. (2) și (3) din prezenta metodologie.

(3) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de profesor universitar este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) vechime minimă de 9 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul instituției organizatoare a examenului de promovare;

c) îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, prevăzute de Metodologia de concurs (art. 21). Aceste standarde trebuie să fie superioare sau egale standardelor minimale aprobate prin ordin al ministrului educației naționale potrivit art. 219 alin. (1) lit. a din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

d) îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 4 alin. (2) și (3) din prezenta metodologie.

(4) Pentru ocuparea posturilor din învățământul superior medical, cu excepția posturilor de la disciplinele care nu au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății și a celor de la disciplinele preclinice, trebuie îndeplinite următoarele condiții, suplimentar față de cele prevăzute anterior:

a) pentru șef de lucrări sau conferențiar - deținerea titlului de medic specialist;

b) pentru profesor universitar - deținerea titlului de medic primar.

Art. 10

În vederea înscriserii la examenul de promovare, candidatul depune un dosar care conține următoarele documente:

a) cererea de înscriere la examen, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;

b) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat și cuprinde maximum 10 pagini;

c) curriculum vitae (format Europass) al candidatului în format tipărit și în format electronic;

d) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic;

e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității (SIEPAS) de prezentare la examen. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;

f) documentele care atestă deținerea titlului de doctor: copia diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere a acesteia;

g) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat;

h) declarația pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul promovării examenului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;

i) declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani;

j) dovada privind obținerea de către candidat a punctajului SIEPAS ce se încadrează în grila de echivalare cu calificativul "foarte bine" pe ultimii 3 ani calendaristici anterioari anului de derulare a examenului de promovare;

k) în cazurile prevăzute la art. 9 alin. (4), copiile care atestă deținerea titlurilor medicale respective;

l) copiile altor diplome care atestă studiile candidatului;



- m) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- n) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copiile documentelor care atestă schimbarea numelui;
- o) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.

Art. 11

Curriculumul vitae al candidatului trebuie să includă:

- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
- c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

Art. 12.

Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celealte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- d) cărți și capitole în cărți;
- e) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional;
- f) publicații in extenso, apărute în lucrări ale conferințelor internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

Art. 13

- (1) Candidații pentru posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniu, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.
- (2) Candidații pentru posturile de profesor universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniu, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.
- (3) În cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidații la postul de profesor universitar pot proveni și din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, exterioare instituției de învățământ superior.
- (4) Domeniile științifice cu specific românesc sunt stabilite prin ordin al ministrului educației naționale.

Art. 14

Dosarul de examen este constituit de candidat și se depune direct la adresa instituției de învățământ superior specificată pe pagina de internet a examenului. Dosarul de examen este transmis membrilor



comisiei de examen după expirarea termenului de depunere a dosarelor, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.

Art. 15

(1) Pentru obținerea avizului compartimentului juridic al instituției de învățământ superior, fiecare dosar trebuie să cuprindă rezoluția cu privire la verificarea informațiilor din fișa de verificare prevăzută la art. 10 alin. (1) lit. e). Această rezoluție este stabilită de către o comisie sau un consiliu științific numit (ă) prin decizie a rectorului, la propunerea consiliului de administrație.

(2) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la examen este certificată prin avizul compartimentului juridic al instituției de învățământ superior, în baza rezoluției de la alin. (1) și a documentelor prevăzute la art. 10.

(3) Avizul este comunicat candidatului și publicat pe pagina de internet a examenului în termen de 48 de ore de la emiterea sa, dar cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.

Art. 16

Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la examen vor fi notificați de către instituția de învățământ superior cu privire la susținerea probelor de examen.

Art. 17

(1) Comisia de examen evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

- a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- c) competențele didactice ale candidatului;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția organizatoare de examen.

(2) Comisia de examen are obligația de a constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minime naționale, aprobate prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.129/2016.

Art. 18

Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de examen pe baza dosarului de examen și prin una sau mai multe probe, potrivit Metodologia de concurs (art. 19, art. 22). Instituția de învățământ superior anunță pe pagina de internet a examenului ziua, ora și locul desfășurării probelor de examen.

Art. 19

(1) Stabilirea componenței comisiei de examen se face odată cu publicarea de către instituția de învățământ superior pe pagina de internet proprie a informațiilor privind organizarea examenului.

(2) Componența comisiei de examen include minimum 2 membri supleanți.

(3) Consiliul departamentului în structura căruia se află postul face propunerii pentru componența nominală a comisiei de examen.

(4) Componența comisiei de examen pe baza propunerilor prevăzute la alin. (3) este înaintată de decanul facultății spre avizare consiliului facultății.



(5) Componența nominală a comisiei de examen însoțită de avizul consiliului facultății este supusă validării consiliului de administrație și apoi transmisă senatului universitar pentru aprobare.

(6) În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de examen este numită prin decizie a rectorului.

(7) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, componența nominală a comisiei de examen este publicată pe pagina de internet a examenului.

Art.20

(1) Comisia de examen este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul postului sau în domenii apropiate.

(2) În cazul în care, din motive obiective, un membru nu poate participa la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeași procedură ca și membrii comisiei.

(3) Deciziile comisiei de examen sunt luate prin votul secret al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.

(4) Lucrările comisiei sunt conduse de președintele comisiei.

(5) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara instituției de învățământ superior, din țară sau din străinătate.

(6) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara instituției care organizează examenul, din țară sau din străinătate.

(7) Membrii comisiei de examen trebuie să aibă un titlu didactic superior ori cel puțin egal cu cel al postului destinat promovării, iar membrii din străinătate, să îndeplinească standardele universității corespunzătoare postului destinat promovării.

(8) În scopul exclusiv al participării în comisia de examen, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din țară se face prin hotărâre a Senatului universitar cu privire la componența nominală a comisiei.

(9) Președintele comisiei de examen poate fi una dintre următoarele persoane:

a) directorul departamentului;

b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;

c) un cadru didactic titular în universitate, specialist în domeniul postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultății, care organizează examenul.

Art. 21

(1) Prevederile referitoare la componența comisiei de examen sunt aplicabile în mod corespunzător și pentru desemnarea comisiei de contestații.

(2) Membrii comisiei de examen nu pot face parte din comisia de contestații.

(3) În urma aprobării de către senatul universitar, componența comisiei de contestații este numită prin decizie a rectorului.

Art. 22

(1) Examenul se derulează astfel încât toate probele de examinare să fie susținute în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Examenul constă în evaluarea calităților didactice și a activității științifice.

(3) Președintele comisiei întocmește un raport asupra probelor examenului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de examen.



(4) Raportul asupra probelor examenului este aprobat prin decizie a comisiei de examen și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei și de către președintele comisiei.

(5) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a instituției de învățământ superior și acordă sau nu avizul său raportului asupra examenului.

(6) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a instituției de învățământ superior și aproba sau nu raportul asupra examenului.

Art.23

(1) Rezultatul comisiei se publică pe pagina de internet a examenului, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea examenului, respectiv după expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, după caz.

(2) După aprobatarea de către senatul universitar a rezultatului examenului, pe pagina de internet a examenului se publică lista candidaților promovați.

(3) În cazul în care postul didactic nu a fost ocupat, examenul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii.

Art.24

Încadrarea pe post și acordarea titlului universitar aferent de către Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, în urma aprobării rezultatului examenului de către Senatul universitar, se face prin decizia Rectorului, începând cu semestrul următor celui în care s-a desfășurat examenul.

Art.25

ULBS, prin cabinetul Prorectorului cu programele academice, întocmește anual, până cel târziu la data de 1 septembrie, un raport anual cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea examenelor de promovare în cariera didactică. Raportul este trimis spre notificare Ministerului Educației Naționale.

Art. 26.

(1) Conținutul Metodologiei poate fi completat sau modificat în funcție de condițiile legislative.

(2) Orice completare sau modificare adusă conținutului Metodologiei se aproba de Senatul Universitar.

(3) Anexele 1-16 fac parte integrantă din prezenta Metodologie.

(4) Prezenta Metodologie a fost adoptată de către Senatul Universității prin art. 7 din Hotărârea Senatului ULBS nr. 5689 din 13.12.2018.



UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU

FACULTATEA DE _____

DEPARTAMENTUL DE _____

Examen de promovare în cariera didactică pentru ocuparea postului de _____, poz. _____

Disciplinele postului:

FIŞA DE VERIFICARE A CANDIDATULUI

pentru îndeplinirea standardelor universității de prezentare la examen de promovare în cariera didactică
pentru postul de lector universitar/șef de lucrări

publicat în nr. din data de,

Candidat: / Data nașterii:

Funcția actuală:, Data numirii în funcția actuală:

Instituția:

1. Studiile universitare

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior și facultatea absolvită	Domeniu	Perioada	Titlul acordat

2. Studiile de doctorat (se completează doar dacă este cazul pentru posturile de asistent universitar)

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniu	Perioada	Titlul științific acordat

3. Îndeplinirea standardelor minime ale universității

- se anexează formularul SIEPAS conform cerințelor postului de promovare în cariera didactică.

Candidat,

.....



UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU

FACULTATEA DE _____

DEPARTAMENTUL DE _____

Examen de promovare în cariera didactică pentru ocuparea postului de _____, poz. _____

Disciplinele postului: _____

FIŞA DE VERIFICARE A CANDIDATULUI

pentru îndeplinirea standardelor universității de prezentare la examen de promovare în cariera didactică
pentru postul de lector universitar/șef de lucrări

publicat în nr. din data de

Candidat: / Data nașterii:

Funcția actuală:, Data numirii în funcția actuală:

Instituția:

1. Studiile universitare

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior și facultatea absolvită	Domeniu	Perioada	Titlul acordat

2. Studiile de doctorat (se completează doar dacă este cazul pentru posturile de asistent universitar)

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniu	Perioada	Titlul științific acordat

3. Îndeplinirea standardelor minimale ale universității

Anexa A - Fișa SIEPAS (conform cu formularul aflat pe pagina <http://cercetare.ulbsibiu.ro/>)

Anexa B - Fișa privind standardele naționale specifice domeniului din care face parte postul de promovare în cariera didactică

Candidat,

Data



Documentele din dosarul de examen de promovare în cariera didactică
(pentru posturile de cadre didactice universitare și cercetători științifici)

- a) cererea de înscriere la examen de promovare în cariera didactică conform Anexei nr. 3, semnată de candidat, care include o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae (Europass) al candidatului în format tipărit și electronic; (acesta trebuie să cuprindă: informații despre studiile efectuate și diplomele obținute, informații despre experiența profesională și locurile de muncă, informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director sau la care a participat ca membru în echipa de cercetare, precum și informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a calităților didactice a contribuților științifice ale candidatului);
- d) fișa de verificare (fișa candidatului) conform anexei nr. 1 (pentru posturile de lector/șef lucrări) sau anexei 2 (pentru posturile de conferențiar și profesor). Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat.
- e) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia; documente referitoare la calitatea de doctorand: adeverință ce atestă această calitate eliberată de ISUD-ul unde este înmatriculat doctorandul- original (pentru postul de asistent universitar pe durată determinată);
- f) declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în legea 1/2011, Legea Educației Naționale și care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsei acestor situații de incompatibilitate.
- g) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
- h) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- i) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- j) lista de lucrări a candidatului în format tipărit. Lista de lucrări a candidatului va fi structurată astfel conform Anexei nr. 11:
- k) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, *in extenso*, în format electronic, iar în cazul care nu sunt disponibile în format electronic sau tipărit/copii xerox, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.
- l) candidații la posturile de conferențiar universitar și de cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din țară sau din străinătate, exterioare U.L.B.S., care au



acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Scrisorile de recomandare se depun de către candidat împreună cu dosarul de concurs.

m) candidații la posturile de profesor universitar și de cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului la solicitarea comisiei.

n) Certificat medical din care să rezulte că este apt să desfășoare activitate didactică.

o) Fișa de autoevaluare a îndeplinirii standardelor minimale ale universității (conform sistemului SIEPAS - după modelul existent pe pagina <http://cercetare.ulbsibiu.ro/>).

p) Fișa de îndeplinire a standardelor minimale naționale pentru posturile de conferențiar și profesor universitar în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

q) O copie electronică (CD sau DVD) a dosarului de concurs (documente scanate, format pdf);

r) Rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă.



Nr..... din

APROBAT,

R E C T O R,

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul (a)....., domiciliat (ă) în
(adresa) , încadrat (ă)
la....., solicit înscrierea la examenul
de promovare în cariera didactică anunțat în nr./
..... pentru ocuparea postului didactic/de cercetare vacanță/temporar vacanță
de....., poziția....., disciplina (ele).....
.....
..... din statul de funcții al
Departamentului.....
din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

Date privind postul ocupat în prezent:

Instituția

Postul

Data ocupării/promovării în post

Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că informațiile cuprinse în dosar sunt veridice.

Data:

SEMNAȚURA ,

(numele și prenumele)



AVIZ

privind legalitatea înscrierii la examen de promovare în cariera didactică

Nr. _____ din _____

a domnului (doamnei) _____
pentru ocuparea postului didactic/de cercetare de vacanță temporară vacanță
_____, poziția, disciplina (-ele), din statul de funcții al
departamentului _____,

_____ la Universitatea „Lucian Blaga“ din Sibiu.

În urma verificării actelor aflate la dosarul de examen de promovare în cariera didactică, s-a constatat că domnul/doamna _____

îndeplinește condițiile prevăzute de Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, de H.G. nr. 457/ 2011, cu modificările și completările ulterioare și Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe durată nedeterminată și determinată în Universitatea „Lucian Blaga“ din Sibiu, aprobată de Senatul Universității.

CONCILIER JURIDIC,



ADRESA DE ANUNȚARE

a personalului didactic ce face parte din comisia de examen de promovare în cariera didactică

Către, _____

Vă aducem la cunoștință că prin Decizia Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu nr. _____ din _____, ați fost desemnat(ă) pentru a face parte din comisia de examen de promovare în cariera didactică pentru ocuparea postului vacant/temporar vacant de _____ din statul de funcții al departamentului _____, disciplina(ele) _____

Componența comisiei este următoarea:

- președinte: _____;
- membri: _____;

_____;

Vă mulțumim pentru disponibilitate și vă rugăm să participați la lucrările comisiei de examen de promovare în cariera didactică.

Având în vedere prevederile legale în vigoare, avem rugămintea ca lucrările examenului de promovare în cariera didactică să fie finalizate până la data de _____.

RECTORUL UNIVERSITĂȚII „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU

.....



Data

Examen de promovare în cariera didactică pentru ocuparea postului poz.de

Disciplinele,

Domeniul de la Departamentul,

Facultatea

post publicat în Monitorul Oficial nr. din

DECIZIA
comisiei de examen de promovare în cariera didactică

Comisia de examen de promovare în cariera didactică formată din:

Președinte: _____

Membri: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

numită prin decizia Rectorului ULBS nr. _____ din _____, constată următoarele:

1. La examenul de promovare în cariera didactică s-au prezentat _____ candidați:

a. _____

b. _____

2. Dosarele candidaților conțin documentele conform legislației în vigoare și a prezentei metodologiei.

Din dosare rezultă pentru fiecare candidat următoarele:

a. _____

b. _____

3. Examenul de promovare în cariera didactică a constat în verificarea dosarelor de înscriere, a gradului de îndeplinire a standardelor proprii ULBS-naționale de ocupare a postului vacant/temporar vacant de, aprobată prin ordin al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, evaluarea pe baza punctajului realizat de candidați, precum și aprecierea prelegerii publice privind cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare al carierei universitare, a prelegerii didactice sau probei scrise (acolo unde este cazul).

4. În concluzie, comisia propune senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu următoarea ierarhie

1. _____,

2. _____,

rezultată în urma desfășurării examenului de promovare în cariera didactică pentru ocuparea funcției de _____ poz. _____ disciplina _____ (disciplinele) la departamentul _____.

Președintele comisiei

Funcție didactică, Numele și prenumele

Membri:

- A. Funcție didactică, Numele și prenumele
- B. Funcție didactică, Numele și prenumele
- C. Funcție didactică, Numele și prenumele
- D. Funcție didactică, Numele și prenumele



Data.....

Examen de promovare în cariera didactică pentru ocuparea postului vacant/temporar vacant de _____,
poz. ___ Disciplinele: _____

de la Departamentul de _____
Facultatea _____

REFERAT EVALUARE

Subsemnatul, _____, titular la _____, numit membru al comisiei de examen de promovare în cariera didactică prin decizia Rectorului ULBS nr. _____ din _____, pe baza celor desprinse din propria analiză, aduc la cunoștință cele ce urmează:

I. Îndeplinirea standardelor ULBS/ de ocupare a postului didactic/de cercetare

Fișa de raportare a activității de cercetare Tabelul 1: Verificarea îndeplinirii Standardelor ULBS conform SIEPAS

Conform Tabelul 1: Verificarea îndeplinirii Standardelor ULBS conform SIEPAS și în urma verificării anexelor furnizate, candidatul _____, a obținut un număr de _____ puncte, respectând / nerespectând valorile minime pentru postul de _____.

II a) Evaluarea sintetică a candidatului la postul de asistent universitar/asistent de cercetare, cercetător științific la cele trei probe:

Criteriu evaluare	Puncte* candidat 1	Puncte* candidat 2	Puncte* candidat n
Evaluarea dosarului individual (DI)			
Proba scrisă (PS)			
Prelegere didactică/Prelegere științifică (PD, PST)			
Punctaj final**			

* se vor acorda puncte de către fiecare evaluator dintr-un total de 100 puncte

Notă: ÎN CAZUL ÎN CARE DOI SAU MAI MULȚI CANDIDAȚI AU MEDIA FINALĂ EGALĂ, DEPARTAJAREA SE FACE PE BAZA PUNCTAJULUI OBȚINUT ÎN TABELUL 1 SIEPAS

II b) Evaluarea sintetică a candidatului la postul de lector universitar/șef lucrări/ cercetător științific III:

Criteriu evaluare	Puncte* candidat 1	Puncte* candidat 2	Puncte* candidat n



Evaluarea dosarului individual (DI)			
Prelegere didactică/Prelegere științifică (PD, PST)			
Prelegere publică(PP)			
Punctaj final**			

* se vor acorda puncte de către fiecare evaluator dintr-un total de 100 puncte

II. Concluzii

Ierarhie candidați	Punctaj final
Candidat a
Candidat b
Candidat n

În consecință, analizând rezultatele de mai sus, recomand ca d-lui/d-nei să i se acorde titlul didactic/de cercetare de _____ și, de asemenea, recomand ca d-l/d-na _____ să ocupe postul de _____ în cauză.

Membru

Funcție didactică
Numele și prenumele

Semnătură





Anexa nr. 9
(pentru posturile de conferențiar și profesor)

Data.....

Examen de promovare în cariera didactică pentru ocuparea postului vacant/temporar vacant de poz.....

Disciplinele:.....

Comisia..... Domeniul

de la Departamentul de

Facultatea

REFERAT DE ANALIZĂ

Subsemnatul,....., titular la, numit membru al comisiei de examen de promovare în cariera didactică prin decizia Rectorului ULBS nr..... din, pe baza celor desprinse din propria analiză, aduc la cunoștință cele ce urmează.

I. Îndeplinirea standardelor naționale și a standardelor ULBS de ocupare a postului didactic/de cercetare

a. *Standarde naționale specifice domeniului în care se încadrează postul de promovare în cariera didactică (pondere 70%)*

Nume candidați	Puncte*
Candidat a
Candidat b
Candidat n

- *se vor acorda puncte de către fiecare evaluator dintr-un total de 100 puncte
- *membrii comisiei evaluează îndeplinirea de către candidat a standardelor minimele CNATDCU și acordă punctele în funcție de punctajele realizate pe criteriile / realizarea criteriilor naționale.

b) *Fișa de raportare a activității de cercetare Tabelul 1: Verificarea îndeplinirii Standardelor ULBS conform SIEPAS (pondere 20%)*

Nume candidați	Puncte*
Candidat a
Candidat b
Candidat n

* se vor acorda puncte de către fiecare evaluator dintr-un total de 100 puncte

II. Evaluarea prelegerii publice (pondere 5%):

Membrii comisiei vor acorda fiecărui candidat puncte pentru elocința expunerii, pentru nivelul de cunoștere a domeniului de specialitate, pentru propunerea de dezvoltare a carierei.



Nume candidați	Puncte*
Candidat a
Candidat b
Candidat n

* se vor acorda puncte de către fiecare evaluator dintr-un total de 100 puncte

III. Evaluarea prelegerii didactice/prelegerii științifice (pondere 5%):

Membrii comisiei vor acorda fiecărui candidat puncte pentru elocința expunerii, pentru nivelul de cunoaștere a domeniului de specialitate, pentru propunerea de dezvoltare a carierei.

Nume candidați	Puncte*
Candidat a
Candidat b
Candidat n

* se vor acorda puncte de către fiecare evaluator dintr-un total de 100 puncte

IV. PUNCTAJUL FINAL AL FIECĂRUI CANDIDAT calculat după formula

$$\text{Ia)}\cdot70\% + \text{Ib)}\cdot20\% + \text{II}\cdot5\% + \text{III}\cdot5\% = \text{PUNCTAJ FINAL}$$

Nume candidați (în ordine descrescătoare a punctajului final)	Punctaj final*
Candidat a
Candidat b
Candidat n

În consecință, recomand ca d-lui/d-nei să i se acorde titlul didactic/științific de și, de asemenea, recomand ca d-l/d-na să ocupe postul de..... în cauză.

Membru

Funcție didactică
Numele și prenumele

Semnătura



Anexa nr. 10
(pentru toate posturile)

Data

Examen de promovare în cariera didactică pentru ocuparea postului vacant/temporar vacant de poz.....

Disciplinele:.....

Comisia Domeniul

de la Departamentul de

Facultatea

Comisia de examen de promovare în cariera didactică, aprobată prin hotărârea Senatului U.L.B.S. în şedință din data de

și Decizia nr. a Rectorului U.L.B.S., este constituită din:

1....., titular la – Președinte,

2....., titular la

3....., titular la

4....., titular la

5....., titular la

Candidatul(ții) înscris(și) oficial la examen de promovare în cariera didactică este (sunt) după cum urmează:

1., dosar cu nr. de înregistrare.....,

2., dosar cu nr. de înregistrare.....

DOSARUL(-ELE) De Examen De Promovare În Cariera Didactică și MAPA(-ELE) CU CONTRIBUȚII SEMNIFICATIVE ale candidatului (-ților), depuse oficial în cadrul înscriserii la examen de promovare în cariera didactică, se analizează în raport cu:

• prevederile referitoare la îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a postului didactic/de cercetare, aprobată prin Ordin al Ministrului Educației Naționale;

• prevederile prezentei metodologie, aprobată prin Hotărârea Senatului Universității „Lucian Blaga“ din Sibiu.

RAPORTUL PREȘEDINTELUI COMISIEI DE EXAMEN DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

Subsemnatul, , titular la , Președinte al comisiei de examen de promovare în cariera didactică, am procedat în raport cu cele de mai sus, astfel încât, pe baza celor desprinse din referatele membrilor comisiei de examen de promovare în cariera didactică și din propria analiză, aduc la cunoștință cele ce urmează:

Conform referatelor întocmite de fiecare membru al comisiei de examen de promovare în cariera didactică, concluziile privitoare la îndeplinirea criteriilor de evaluare sunt următoarele:

– candidatul îndeplinește/nu îndeplinește toate criteriile de evaluare;



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

- candidatul..... îndeplinește/nu îndeplinește toate criteriile de evaluare;
-

I. Media/punctajul realizat de candidați

Conform referatelor întocmite de fiecare membru al comisiei de examen de promovare în cariera didactică, concluziile privitoare la îndeplinirea criteriilor de evaluare sunt următoarele:

Tabel nr. 1

Ierarhie candidați (în ordine descrescătoare a mediei aritmetice)	Punctaj final					Medie aritmetică*
	Președinte (Membru 1)	Membru 2	Membru 3	Membru 4	Membru 5	
Candidat a						
Candidat b						
Candidat n						

* se obține după formula $P(M1) + M2 + M3 + M4 + M5 / 5$

II. Concluzii

Având în vedere cele de mai sus, în calitate de Președinte al comisiei de examen de promovare în cariera didactică, constat că d-l/d-na, îndeplinește toate cerințele criteriilor de evaluare și apreciez că este candidatul cu cele mai bune performanțe. În consecință, recomand ca d-lui/d-nei să i se acorde titlul de și, de asemenea, recomand ca d-l/d-na să ocupe postul în cauză.

Președintele comisiei de examen de promovare în cariera didactică,

Funcție didactică

Numele și prenumele

Semnătura



ADRESĂ

de anunțare a reușitei la examenul de promovare în cariera didactică de ocupare a postului didactic

Către,
Dl (Dna) _____

Vă facem cunoscut că în urma desfășurării examenului de promovare în cariera didactică pentru ocuparea postului vacant/temporar vacant de _____, poz. _____ publicat în _____ nr. din _____ ați fost declarat(ă) reușit(ă).

Prorector - Programe Academice
Funcție didactică, Numele și prenumele



Data

Examen de promovare în cariera didactică pentru ocuparea postului vacant/temporar vacant de....., poz.....

Disciplinele:,
Panel.....Comisia Domeniul.....,
Departamentul.....,
Facultatea,
post publicat în Monitorul Oficial al României nr..... din

LISTA DE LUCRĂRI

Candidat:Dr. din....., domeniul de doctorat
(NUME, inițială și prenume) (anul)

a) Teza(ele) de doctorat

b) Lucrări care pun în evidență activitatea didactică:

- cursuri universitare publicate;
- îndrumare publicate;
- culegeri publicate;
- materiale didactice realizate;
- comunicări prezентate la activități de perfecționare a personalului didactic.

c) Lucrări care pun în evidență activitatea de cercetare:

- proiecte în cadrul unor programe de cercetare internaționale;
- proiecte în cadrul unor programe de cercetare naționale;
- proiecte de cercetare pe bază de contract/granturi internaționale;
- proiecte de cercetare pe bază de contract/granturi naționale;
- lucrări de cercetare finalizate prin raport de cercetare;
- acte normative ce reglementează activitatea universitară.

d) Lucrări care pun în evidență contribuția științifică:

- cărți (monografii, tratate), publicate în edituri de prestigiu din străinătate;
- cărți (monografii, tratate) publicate în edituri din țară, recunoscute de CNCSIS;
- cărți (monografii, tratate), cu ISBN, publicate într-o editură din țară;
- articole publicate în reviste de circulație internațională, specifice domeniului, cotate I.S.I. sau indexate în baze de date internaționale;
- articole publicate în reviste din țară, specifice domeniului, recunoscute de CNCSIS;
- articole publicate în reviste din străinătate, specifice domeniului, necotate I.S.I. sau care nu se află în baze de date internaționale;
- articole publicate în reviste din țară, nerecunoscute de CNCSIS;
- lucrări (studii, creații artistice etc.) publicate în volumele unor manifestări științifice (sesiuni de comunicări, conferințe etc.) internaționale recunoscute (cu ISSN sau ISBN);



-
- lucrări (studii, creații artistice etc.) publicate în volumele unor manifestări științifice (sesiuni de comunicări, conferințe etc.) naționale recunoscute (cu ISSN sau ISBN);
 - lucrări (studii, creații artistice etc.) publicate în volumele unor manifestări științifice (sesiuni de comunicări, conferințe etc.) naționale (fără ISSN sau ISBN);
 - brevete de invenție.

Notă: (1) Fiecare lucrare este prezentată în limba în care a fost publicată/ expusă, corespunzător structurii: numărul curent al lucrării din grupul de lucrări din care face parte, autorii în ordinea din publicație, cu scriere „bold“ a candidatului, titlul scris „italic“; editura sau revista sau manifestarea și/sau alte elemente de localizare după caz; intervalul de pagini din publicație, respectiv pp., numărul total de pagini, respectiv ... pag., sau alte date similare, după caz; anul sau perioada de realizare, după caz.
(2) În cadrul fiecărui grup de lucrări, lucrările sunt trecute în ordine invers cronologică.
(3) Pentru lucrările realizate după ultima promovare, numărul curent al lucrării (I din structură) se va scrie cu „italic bold“, în vederea identificării mai ușoare a acestora.

CANDIDAT,





Anexa nr.13

Facultatea

EXTRAS

DIN PROCESUL VERBAL AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI FACULTĂȚII

Din data de

Şedinţa s-a desfăşurat în prezenţa a membri din totalul de

La punctul al ordinii de zi – « Examene de promovare în cariera didactică pentru ocuparea posturilor didactice » s-a pus în discuția Consiliului Facultății examenul de promovare în cariera didactică de ocuparea postului/posturilor vacant/ temporar vacant de....., poz....., din cadrul Departamentului/Școlii doctorale

Discuțiile și exprimarea votului au respectat procedura de lucru în vigoare.

Votul Consiliului Facultății, privind aprobarea rezultatelor examenului de promovare în cariera didactică, exprimat în cadrul şedinței, a fost după cum urmează :

NUME SI PRENUME CANDIDATI	CONSILIUL FACULTĂȚII			
	Efектив cadre didactice	Voturi cadre didactice		
		Pentru	Împotriva	Abțineri
Total				

Pe baza voturilor exprimate, Consiliul facultății aprobă / nu aprobă rezultatul examenului de promovare în cariera didactică și recomandă ca postul/posturile de....., poz., de la Departamentul/Școala doctorală....., să fie ocupat de către

D E C A N ,



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale
Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Anexa nr.14

FACULTATEA _____

L I S T A
membrilor Consiliului Facultății de _____
ședință din data de _____

Ordinea de zi:

1. Examene de promovare în cariera didactică

Nr.	Numele și Prenumele	Funcția	Prezenta (prezent, absent)	Vot (pentru, abținere, împotrivă)	Semnătura
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

Nota: Tabelul cuprinde toți membrii aleși ai Consiliului facultății;

DECAN,



Anexa nr. 15

Aprobat

Rector

Vizat,
Prorector - Programe Academice

**Raportul de oportunitate
al directorului de departament/școlii doctorale/unității de cercetare**

Înscrierea/menținerea în indicatorii ARACIS:

- cu privire la raportul între funcțiile didactice de asistent/lector/șef lucrări și respectiv conferențiar/profesor ocupate cu titulari în cadrul domeniului din care fac parte disciplinele care compun postul de promovare în cariera didactică (procentul minim este de 60% asistent și lector/șef lucrări, respectiv maxim 40% conferențiar și profesor); Optimizarea ponderii de cheltuieli de personal din total cheltuieli (se va utiliza programul de evaluare a costurilor pe program)

Necesitatea postului din perspectiva strategiei de dezvoltare a domeniului.

Alte argumente pro sau contra

Director de departament/
Directorul școlii doctorale/
Directorul unității de cercetare

Vizat,

Decan

DECLARAȚIE

Subsemnatul/subsemnata, membru în comisia de examen de promovare în cariera didactică pentru ocuparea postului vacant/temporar vacant de....., poz....., disciplinele....., Facultatea....., în conformitate cu prevederile art. 9 din H.G. nr. 286/2011 și prevederile art. 37 -38 din Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe durată nedeterminată și determinată în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, cunoscând prevederile art. 322 din Legea nr. 286/2009 - Codul Penal privind falsul în înscrișuri sub semnătură privată și prevederile art. 323 din același act normativ privind uzul de fals, declar pe proprie răspundere următoarele:

- nu sunt membru al comisiei de soluționare a contestațiilor;
- nu sunt implicat în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul examenului de promovare în cariera didactică;
- nu sunt soț, afin și rudă până la gradul al III-lea inclusiv, cu unul sau mai mulți candidați;
- nu sunt subordonat ierarhic direct candidatului;
- nu sunt asociat cu un candidat în societăți comerciale în care dețin fiecare părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;
- nu sunt sau nu am fost remunerat prin proiecte de cercetare la care au candidat, au avut calitatea de director de proiect, în ultimii 5 ani anterior examenului de promovare în cariera didactică
- nu beneficiez ori am beneficiat în ultimii 5 ani anterior concursului de servicii ori foloase de orice natură din partea unui candidat;
- voi păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal și a informațiilor la care am acces pe parcursul derulării examenului de promovare în cariera didactică.

Aceasta este declaratia pe care o susțin și o semnez.

Data:

Semnătura,

