

Metodologia de desfășurare a

COMPETIȚIEI INTERNE PENTRU GRANTURI INDIVIDUALE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

2017

EXPUNERE DE MOTIVE ȘI SCOP:

Având în vedere:

- rezultatele pozitive, în conformitate cu strategia ULBS de dezvoltare a activității de cercetare, înregistrate în Competiția internă pentru granturi individuale de cercetare 2015: la decembrie 2017 titularii de granturi aveau publicate 2 articole în reviste Web of Science (WoS) în zona roșie, 12 articole WoS în zona galbenă, 5 articole AHCI>5ani precum și articole WoS în reviste zona gri, articole WoS în calitate de co-autori, participări la conferințe și articole BDI sau alte tipuri de publicații (capitole de cărți, prezentări la congrese etc.)
- interesul crescut al cadrelor didactice și cercetătorilor ULBS pentru o astfel de competiție (46 aplicații în Competiția internă pentru granturi individuale de cercetare 2015)

ULBS lansează **Competiția internă pentru granturi individuale de cercetare științifică 2017**, proiect al cărui scop îl reprezintă creșterea calității, a impactului și a vizibilității internaționale a cercetării științifice, prin valorificarea rezultatelor semnificative publicate în reviste cotate Web of Science (www.webofknowledge.com) - Science Citation Index Expanded și Social Sciences Citation Index - zona roșie și galbenă a listei UEFISCDI, sau Arts & Humanities Citation Index - cu o vechime de cel puțin 5 ani în Web of Science Core Collection.

PARTICIPANȚI:

- Cadre didactice/cercetători titulari ai Universității "Lucian Blaga" din Sibiu.

REZULTATE ESTIMATE:

Prin finanțarea acestui tip de proiect se urmărește:

- a. obținerea unor rezultate științifice de excelență reflectate în creșterea numărului de publicații cu înalt impact internațional, cotate Web of Science;
- b. creșterea capacității de cercetare și capacității de a candida cu succes la instrumentele de finanțare europene și internaționale de cercetare.
- c. publicarea cel puțin a unui articol științific încadrat "document type" ca "article" în reviste cotate cotate Web of Science Core Collection (www.webofknowledge.com) - Science Citation Index Expanded și Social Sciences Citation Index - zona roșie și galbenă, în conformitate cu *Lista UEFISCDI a revistelor încadrate pe subdomenii științifice 2016* în funcție de scorul de influență al acestora sau

în reviste AHCI - Arts & Humanities Citation Index cu o vechime de cel puțin 5 ani în Web of Science Core Collection (<https://uefiscdi.ro>, <http://cercetare.ulbsibiu.ro/>) și / sau în reviste încadrate pe perioada derulării contractului în Q1 (quartila 1) sau Q2 (quartila 2) din clasificarea Web of Science a revistelor pe domenii de specialitate. La un articol raportat, se consideră îndeplinite cerințele contractului pentru un singur autor.

CRITERII DE ELIGIBILITATE:

- Directorul de grant este doctor în științe, angajat cu normă întreagă în ULBS
- Directorul de grant îndeplinește, în mod cumulativ, punctajul minim din sistemul de raportare SIEPAS pe componenta științifică în ultimii 3 ani, corespunzător gradului didactic.

Nu sunt eligibili directorii de granturi de cercetare care în competițiile interne anterioare nu și-au îndeplinit obligațiile contractuale.

DURATA PROIECTULUI:

- maxim 24 luni

BUGET:

- Pentru această competiție, bugetul maxim alocat este de 300.000 lei. Bugetul maxim al unui proiect este de 9.000 lei.

CHELTUIELI ELIGIBILE:

- **cheltuieli de logistică** (consumabile de laborator, reactivi, echipamente, cărți etc.)
- **cheltuieli de mobilități** (vizite de documentare, participari la manifestări științifice interne și internaționale, cheltuieli de transport, cazare, diurna, taxe de participare, etc.).
- **cheltuieli cu servicii executate de terți** (taxe de acces la infrastructura de cercetare a terților, cheltuieli postale și pentru telecomunicații utilizate în mod direct în cadrul proiectului; cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicații, baze de date și alte surse de informare; cheltuieli de publicare, etc.).

PREZENTAREA CERERILOR DE FINANȚARE:

Cererile de finanțare se depun la serviciul CDI-PI până la data de 30 Iunie 2017.

PROCEDURA DE EVALUARE:

Acordarea finanțării se face pe baza unei evaluări de tip admis/respins. Se declară admise pentru finanțare cererile care îndeplinesc toate criteriile de eligibilitate impuse. Dacă numărul de propuneri și bugetul solicitat depășesc bugetul aprobat, selecția se va face în funcție de punctajul SIEPAS al directorului de grant, cumulat pe ultimii 3 ani calendaristici – componenta cercetare, pe baza datelor existente în rapoartele afișate pe site – ul ULBS.

Validarea acordării grantului se face de către Consiliul de Administrație.

Rezultatele evaluării cererilor de finanțare se vor publica pe pagina <http://cercetare.ulbsibiu.ro/>

CALENDAR:

- 25 Mai 2017 - Aprobarea competiției în Senatul ULBS
- 26 Mai – 30 Iunie 2017 - Întocmirea propunerilor de proiecte
- 01 – 14 Iulie 2017 - Evaluare propunerilor de proiect și stabilirea câștigătorilor
- 15 – 21 Iulie 2017 - Contractarea

PRECIZĂRI SUPPLEMENTARE:

Cerințe:

- Grantul se acordă o singură dată pentru un articol.
- Directorul de grant poate raporta acest proiect în justificarea îndeplinirii stadarilor la competițiile pe posturi didactice doar în cazul în care face dovada îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate prin contractul de finanțare.
- Orice rezultat apărut și raportat în urma cercetării finanțate va avea menționat la afiliere „*Lucian Blaga*” *University of Sibiu* și lucrarea va conține un Acknowledgement, cu expresia: ***Project financed from Lucian Blaga University of Sibiu research grants LBUS-IRG-2017-03.***
- Acest tip de grant **nu se raportează** în SIEPAS 2017 la indicatorii: Proiecte derulate cu terții în evidența financiară a ULBS (I17) și Aplicații la competiții de cercetare (I18)

Anexa I

COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI INDIVIDUALE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ – SESIUNEA

.....

CERERE DE FINANȚARE PENTRU GRANTURI INDIVIDUALE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Titlul proiectului de cercetare.....

1. Date personale ale directorului de grant

Nume

Prenume

Data nașterii (ZZ/LL/AN)

Locul de muncă în Universitate

- Facultatea

- Departamentul

- Titlul didactic și științific

- Telefon/E-mail:

- Anul obținerii titlului de doctor

2. Rezumatul proiectului propus (max. 200 caractere, în limba română sau engleză)

3. Prezentarea proiectului de cercetare: *stadiul actual al cunoașterii în domeniu pe plan național și internațional, raportat la cele mai recente referințe din literatura de specialitate, obiectivele și activitățile de cercetare din cadrul programului, contribuțiile potențiale ale proiectului raportate la realizările în domeniu (max. 2000 caractere, în limba română sau engleză)*

4. Modul de valorificare / diseminare a rezultatelor cercetării:

Publicarea cel puțin a unui articol științific încadrat "document type" ca "article" în reviste cotate cotate Web of Science Core Collection (www.webofknowledge.com) - Science Citation Index Expanded și Social Sciences Citation Index - zona roșie și galbenă, în conformitate cu *Lista UEFISCDI a revistelor încadrate pe subdomenii științifice 2016* în funcție de scorul de influență al acestora sau în reviste AHCI - Arts & Humanities Citation Index cu o vechime de cel puțin 5 ani în Web of Science Core Collection (<https://uefiscdi.ro>, <http://cercetare.ulbsibiu.ro/>) și / sau în reviste încadrate pe perioada derulării contractului în Q1 (quartila 1) sau Q2 (quartila 2) din clasificarea Web of Science a revistelor pe domenii de specialitate. La un articol raportat, se consideră indeplinite cerințele contractului pentru un singur autor. În cazul în care se publică mai mult de un articol de acest tip, lucrările suplimentare vor constitui criteriu de departajare la viitoarele competiții.

5. Justificarea bugetului solicitat* - *Se prezintă ceea ce se dorește a fi achiziționat (cu costuri aproximative) și eventualele mobilități prevăzute a fi efectuate.*

Achiziție	Preț estimativ (în lei)
Consumabile de laborator, reactivi, echipamente, etc	
Mobilități, manifestare științifică, taxe de participare	
Servicii executate de terți	
Total	

*Bugetul maxim alocat unui proiect este de 9.000 lei.

DATA:

DIRECTOR DE GRANT

Nume, prenume:

Semnătură:

STRUCTURA BUGETULUI APROBAT*

Titlul proiectului de cercetare.....

Nr crt	DENUMIRE CAPITOL BUGET	VALOARE (lei)
1.	CHELTUIELI DE LOGISTICĂ <i>(consumabile de laborator, reactivi, echipamente, etc)</i>	
2.	CHELTUIELI DE MOBILITĂȚI, TAXE DE PARTICIPARE <i>(vizite de studii, participari la manifestări științifice interne și internaționale, cheltuieli de transport, cazare, diurna, taxa de participare)</i>	
3.	CHELTUIELI CU SERVICII EXECUTATE DE TERȚI <i>(taxe de acces la infrastructura de cercetare a terților, cheltuieli postale și pentru telecomunicații utilizate în mod direct în cadrul proiectului; cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicații, baze de date și alte surse de informare; cheltuieli de publicare).</i>	

*Bugetul maxim alocat unui proiect este de 9.000 lei.

DATA:

DIRECTOR DE GRANT

Nume, prenume:

Semnătură:

Anexa III

DECLARAȚIE

(se întocmește doar la contractare)

Subsemnatul(a)....., având funcția de
..... în cadrul, în calitate de
director al grantului de cercetare științifică intitulat.....,
.....

finanțat de către Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu, declar pe propria răspundere prin prezenta că, în caz de nefinalizare a proiectului de cercetare și de neîndeplinire a obligației de publicare în condițiile reglementate de art. 6 din contract, sau în caz de reziliere a contractului din culpa mea, mă oblig să restitui integral Universității „Lucian Blaga” din Sibiu sumele de care am beneficiat pentru derularea proiectului, actualizate cu dobânda BNR.

DATA:

DIRECTOR DE GRANT

Nume, prenume:

Semnătură:

FIȘA DE PROIECT

Titlul proiectului:

Perioada de desfășurare a proiectului (*ziua/luna/anul începere proiect – ziua/luna/anul finalizare proiect*):

Instituția coordonatoare a proiectului: Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Instituțiile partenere în proiect (*dacă este cazul*):

Directorul proiectului din partea ULBS (*nume, prenume, facultatea*):

Sursa de finanțare: Competiția internă 2017

Valoarea totală a proiectului (*lei/ euro*):

Scopul proiectului:

Rezultate estimate / prevăzute:

Site-ul proiectului (*dacă este cazul*):

Persoană de contact (*grad didactic, nume, prenume, facultatea, adresă email, număr de telefon*):



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Senatul Universității

Anexa V

Raport de cercetare - dezvoltare

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu¹

FIȘA DE EVIDENȚĂ Nr.				TABEL NR. 1 ²	
a rezultatelor activităților de cercetare-dezvoltare					
DENUMIREA PROIECTULUI	NR	DATA	DURATA CONTRACT	LUNI	CATEGORIA DE PROIECT
CONTRACT DE FINANȚARE	NR	DATA	DURATA CONTRACT	LUNI	ACRONIM PROGRAM
VALOAREA PROIECTULUI (INCLUDE ȘI ALTE SURSE)	LEI	VALOAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE (BUGET DE STAT)	LEI	LEI	LEI
REZULTATELE CERCETĂRII APARTIN	1	2	3	4	CONFORM ART
	1	2	3	4	5
1) DENUMIRE REZULTAT⁴					
2) CATEGORIA REZULTATULUI (conform art. 74, O.G. 57/2002)	Rezultate ⁵ intermediare	Rezultat final			CARACTERISTICI ALE REZULTATULUI FINAL
2.1 documentații, studii, lucrări	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.2 planuri, scheme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.3 tehnologii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.4 procedee, metode	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.5 produse informatice	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.6 rețete, formule	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.7 obiecte fizice / produse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.8 brevet invenție / altele asemenea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) STADIUL DE DEZVOLTARE	3.1 soluție/ model conceptual <input type="checkbox"/>				
	3.2 model experimental/ <input type="checkbox"/>				

¹ denumirea persoanei juridice executante (persoană juridică executantă este considerată persoana juridică care a obținut rezultatele cercetării, în mod nemijlocit, conform art. 74 alin. (3) din O.G. nr. 57/2002)

² se completează o singură dată, la 30 de zile de la data aprobării raportului de activitate al proiectului de cercetare-dezvoltare

³ se completează denumirea partenerilor la proiectul de cercetare-dezvoltare care au contribuit la obținerea rezultatului

⁴ se trece denumirea rezultatului cercetării (nu se trece denumirea proiectului)

⁵ se trec rezultatele cercetării din etapele intermediare ale proiectului de cercetare-dezvoltare care pot fi utilizate / valorificate independent de includerea în rezultatul final

⁶ se prezintă structura, datele tehnice, parametrii de funcționare specifici rezultatului final

⁷ se înserează poza rezultatului / produsului final



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Senatul Universității

4) DOMENIUL DE CERCETARE	funcțional	
	3.3 prototip	<input type="checkbox"/>
	3.4 instalație pilot sau echivalent	<input type="checkbox"/>
	3.5 altele	<input type="checkbox"/>
	4.1 tehnologiile societății informaționale	<input type="checkbox"/>
5) DOMENII DE APLICABILITATE⁸	4.2 energie	<input type="checkbox"/>
	4.3 mediu	<input type="checkbox"/>
	4.4 sănătate	<input type="checkbox"/>
	4.5 agricultură, securitatea și siguranța alimentară	<input type="checkbox"/>
	4.6 biotehnologii	<input type="checkbox"/>
	4.7 materiale, procese și produse inovative	<input type="checkbox"/>
	4.8 spațiu și securitate	<input type="checkbox"/>
	4.9 cercetări socio-economice și umaniste	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
6) CARACTERUL INOVATIV	6.1 produs nou	<input type="checkbox"/>
	6.2 produs modernizat	<input type="checkbox"/>
	6.3 tehnologie nouă	<input type="checkbox"/>
	6.4 tehnologie modernizată	<input type="checkbox"/>
	6.5 serviciu nou	<input type="checkbox"/>
	6.6 serviciu modernizat	<input type="checkbox"/>
	6.7 altele	<input type="checkbox"/>
	INFORMAȚII PRIVIND PROPRIETATEA INTELECTUALĂ	
documentație tehnico-economică	<input type="checkbox"/>	
cerere înregistrare brevet de invenție	<input type="checkbox"/>	
brevet de invenție înregistrate (național, european, internațional)	<input type="checkbox"/>	

9

⁸ conform CAEN, 2 cifre
⁹ justificare (se explică, în maximum 100 caractere, în ce constă nouitatea)



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației Naționale

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Senatul Universității

cerere înregistrare modele și desene industriale protejate	<input type="checkbox"/>	nr. data
modele și desene industriale protejate înregistrate (național, european, internațional)	<input type="checkbox"/>	nr. data
cerere înregistrare marcă înregistrată	<input type="checkbox"/>	nr. data
marci înregistrate (național, european, internațional)	<input type="checkbox"/>	nr. data
cerere înregistrare copyright	<input type="checkbox"/>	nr. data
înregistrare copyright (național, european, internațional)	<input type="checkbox"/>	nr. data
cerere înregistrare: rețele, indicații geografice, specii vegetale și animale, etc.	<input type="checkbox"/>	nr. data
înregistrare: rețele, indicații geografice, specii vegetale și animale, etc. (național, european, internațional)	<input type="checkbox"/>	nr. data

TABEL NR. 2¹⁰

7) ¹¹ VALORIFICAREA REZULTATELOR CERCETĂRII											
8) DENUMIREA REZULTATULUI DE CERCETARE											
NR. CR.	VALOAREA DE LA CARE ÎNCEPE NEGOCIEREA	PROCES VERBAL ¹³ NR./DATA	MOD DE VALORIFICARE ¹⁴	ACTUL ¹⁵ PRIN CARE S-A REALIZAT VALORIFICAREA	VALOAREA NEGOCIATĂ ¹⁶	BENEFICIAR ¹⁷	IMPACT ¹⁸	PERSOANE AUTORIZATE ¹⁹			
0	1	2	3	5	6	7	8	9			
1											
2											
3											

Director de proiect,

¹⁰ se completează în termen de 10 zile de la data finalizării activităților de valorificare a rezultatului cercetării

¹¹ se actualizează pentru fiecare acțiune de valorificare a rezultatului cercetării

¹² se va trece denumirea rezultatului final sau, după caz, a rezultatului (or) intermediar(e)

¹³ se vor trece numărul și data la care a fost încheiat procesul verbal al comisiei constituite la nivelul persoanei juridice executante care a stabilit valoarea de la care începe negocierea și se precizează codul procedurii specifice, aprobată la nivelul organului de conducere (ex. consiliul de administrație), în baza căreia se realizează valorificarea rezultatelor obținute în urma activităților de cercetare-dezvoltare, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare;

¹⁴ vânzare produs/tehnologie; furnizare servicii; închiriere, concesiune, preluare în producția proprie, transmitere cu titlu gratuit; transfer drepturi de proprietate intelectuală;

¹⁵ se va trece nr. și data semnării actului (ex. contract) prin care s-a realizat valorificarea rezultatului cercetării;

¹⁶ valoarea rezultatelor cercetării este stabilită la preț negociat între părți;

¹⁷ se completează denumirea beneficiarului care preia rezultatul cercetării (date de contact operator economic, adresă, oraș, județ, telefon, fax, e-mail, website)

¹⁸ se vor completa efectele (economice, sociale, de mediu) obținute la beneficiar asociate aplicării rezultatelor cercetării, anual, pentru o perioadă de 5 ani

¹⁹ numele și semnătura persoanei autorizate să completeze fișa de evidență și al persoanei din cadrul compartimentului financiar-contabil responsabil cu verificarea datelor.

Nr. Înregistrare

CONTRACT DE FINANȚARE

PENTRU EXECUȚIE GRANT DE CERCETARE

NR..... /

Finanțare: Venituri proprii
Tip de proiect: Competiția internă pentru granturi individuale de cercetare științifică
Valoarea contractului: (max. 9000 lei)
Durata contractului: 24 luni
Beneficiar: Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
Prestator:
Semnături:

De acord pentru
Beneficiar

De acord pentru
Prestator

Data.....

Data.....

Rector,

Prestator / Director de contract

Prof. univ. dr. Ioan Bondrea

Director financiar contabil

Consilier juridic

Între:

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu, cu sediul în Sibiu cod poștal 550024, str. Blv. Victoriei nr. 10, județ Sibiu tel. 0269217278 fax 0269217887, cod unic de înregistrare 4480173, reprezentat prin Rector prof. univ. dr. ing. Ioan Bondrea și director financiar-contabil Ec. Cristina Puia, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

(titularul proiectului)

.....cu domiciliul
în cod poștalstr..... nr.
.....județ.....tel.....email, angajat la
Facultatea.....Departamentul..... în funcția de
..... în calitate de **PRESTATOR**,

s-a încheiat prezentul contract de finanțare a proiectului cu titlul:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul prezentului contract de finanțare îl constituie execuția activităților proiectului cu titlul:
.....
....., corespunzător propunerii prestatorului și aprobată spre finanțare de către beneficiar.

Art. 2. Prestatorul va executa activitățile descrise în propunerea de proiect, așa cum au fost descrise în cererea de finanțare.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Contractul intră în vigoare la data atribuirii numărului de contract de către beneficiar.

Art. 4. Durata de execuție a contractului este de 24 luni.

III. VALOAREA CONTRACTULUI

Art. 5. Valoarea Contractului este de lei (în litere.....) reprezentând suma totală alocată proiectului din veniturile proprii ale Universității Lucian Blaga din Sibiu, conform bugetului anexat la cererea de proiect depusă și aprobată de beneficiar.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 6. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI:

- (1) Să execute activitățile de cercetare în conformitate cu conținutul și valoarea proiectului de cercetare aprobat, conform cererii de finanțare;
- (2) Să răspundă de utilizarea sumelor prevăzute prin contract, după cum urmează:
 - a. *cheltuieli de logistică* - necesare pentru derularea cercetărilor – consumabile de laborator, reactivi, echipamente, etc.
 - b. *cheltuieli de mobilități* - vizite de documentare, participari la manifestari stiintifice nationale si internationale, taxe de participare (cheltuieli de transport, cazare, diurna)
 - c. *cheltuieli cu servicii executate cu terți* (taxe de acces la infrastructura de cercetare a tertilor, cheltuieli postale si pentru telecomunicatii utilizate in mod direct in cadrul proiectului; cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicatii, baze de date si alte surse de informare; cheltuieli de publicare).
- (3) Să solicite sau sa prezinte beneficiarului în termenele stabilite, documentele necesare efectuării achizițiilor sau decontării cheltuielilor efectuate.
- (4) Să nu utilizeze materialele, produsele sau echipamentele achiziționate în scopuri comerciale (prestări servicii către terți, remunerate), în laboratoare sau cabinete private de pe urma cărora să obțină beneficii sub orice formă;
- (5) Să respecte normele deontologice ale cercetării științifice precum și alte reglementări aplicabile.
- (6) Să publice, ca prim autor sau unic autor (excepție de la această regulă pot face doar articolele din domeniul Matematică, unde autorii sunt prezentați în ordine alfabetică), cel puțin un articol științific încadrat "document type" ca "article" în reviste cotate Web of Science Core Collection (www.webofknowledge.com): Science Citation Index Expanded și Social Sciences Citation Index - cu scor de influență în "zona galbenă" sau "zona roșie" în conformitate cu *Lista UEFISCDI a revistelor încadrate pe subdomenii științifice 2016* în funcție de scorul de influență al acestora sau în reviste AHCI - Arts & Humanities Citation Index cu o vechime de cel puțin 5 ani în Web of Science Core Collection (<https://uefiscdi.ro>, <http://cercetare.ulbsibiu.ro/>) și / sau în reviste încadrate pe perioada derulării contractului în Q1 (quartila 1) sau Q2 (quartila 2) din clasificarea Web of Science a revistelor pe domenii de specialitate; dovada publicării articolului se face pe baza de copie după articol și a cel puțin unuia dintre următoarele documente: comunicarea oficială a acceptului de publicare din partea revistei, cu indicarea numărului și volumului, apariția articolului on-line pe site-ul revistei (unde este indicat, eventual, DOI-ul articolului), apariția articolului în forma finală (unde apare volumul, numărul, paginile, DOI-ul) sau includerea articolului în platforma Web of Science. La un articol raportat, se consideră îndeplinite cerințele contractului pentru un singur autor
- (7) Să asigure că orice publicație sau orice rezultat apărut și raportat în urma cercetării finanțate prin beneficiar vor avea menționat la afiliere **Lucian Blaga University of Sibiu** și lucrarea să conțină un Acknowledgement cu expresia: **Project financed from Lucian Blaga University of Sibiu research grants LBUS-IRG-2017-03**.
- (8) Să notifice în scris, în termen de 10 zile calendaristice, orice modificare apărută cu privire la datele de identificare și contact;
- (9) Să permită asigurarea vizibilității elementelor de conținut ale proiectului, prin afișarea la finalul proiectului, în cazul în care obiectivele au fost atinse, a Fișei de proiect prevăzută în Anexa IV, pe site-un Serviciului Cercetare, Dezvoltare, Inovare și Proprietate Intelectuală.
- (10) Să întocmească și să pună la dispoziția beneficiarului rapoarte intermediare și raportul final privind realizarea proiectului, conform prevederilor articolului 13.

Art. 7. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI:

- (1) Să asigure suportul logistic, de informare și documentare în vederea realizării contractului;
- (2) Să asigure accesul în spațiile universitare și uzul echipamentelor necesare proiectului;
- (3) Să achiziționeze și să deconteze contravaloarea produselor sau serviciilor necesare realizării proiectului în baza solicitării prestatorului;
- (4) Să analizeze și să soluționeze cu celeritate solicitările prestatorului necesare proiectului;

V. ADRESE PENTRU COMUNICĂRI

Art. 8. În accepțiunea părților orice notificare/comunicare/raport adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă exclusiv la adresa/sediul prevăzut în preambulul prezentului contract.

Art. 9. Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele 2 părți se vor transmite la următoarele adrese:

- a) pentru Beneficiar: **Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu**, Sibiu 550024, str. Blv. Victoriei nr. 10, tel. 0269217278 fax 0269217887, email: prorector.cercetare@ulbsibiu.ro
- b) pentru Prestator: Director de grant:
.....(numele și prenumele, funcția/ departamentul, adresa, telefon, e-mail).

Art. 10. Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în termenele stabilite prin contract în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

Art. 11. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art. 12. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

VI. PREZENTAREA RAPOARTELOR

Art. 13. Prestatorul are obligația de a prezenta Beneficiarului câte un raport intermediar (în fiecare lună decembrie) și un raport final care va conține, în mod obligatoriu, informații legate de stadiul publicării rezultatelor (Anexa V). La finalul proiectului, în cazul în care obiectivele au fost atinse, raportul final va fi afișat pe site-un Serviciului Cercetare, Dezvoltare, Inovare și Proprietate Intelectuală.

VII. PLĂȚI

Art. 14. Plățile beneficiarului pentru serviciile, materialele, produsele achiziționate se vor face direct către furnizori, respectând legislația în vigoare privind contabilitatea instituțiilor publice.

VIII. DISPOZIȚII PRIVIND CHELTUIELILE

Art. 15. Prestatorul are obligația de a utiliza sumele prevăzute exclusiv pentru realizarea activităților prevăzute în prezentul contract de finanțare. Dacă situația o impune, cu acordul prealabil al Beneficiarului,

Prestatorul poate efectua realocări între categoriile de cheltuieli cu condiția ca suma realocărilor cu semnul "+" să fie egală cu suma realocărilor cu semnul "-" și să nu depășească 30% din valoarea totală a proiectului.

Art. 16. Cheltuielile pentru dotări necesare realizării proiectului vor fi prevăzute numai pentru materialele procurate după data intrării în vigoare a contractului și se înregistrează de către Beneficiar în gestiunea acestuia, la nivelul departamentului de care aparține Prestatorul.

Art. 17. Pentru realizarea contractului, Prestatorul nu va prevedea cheltuieli directe sau indirecte cum ar fi: cheltuieli excepționale, cheltuieli financiare, orice profit, beneficiu, dividende, rețineri pentru posibile viitoare pierderi sau pagube, cheltuieli inoportune și exagerate, cheltuieli de distribuție și marketing și cheltuieli de publicitate pentru a-și promova produsele și activitățile comerciale, recuperarea pierderilor, cheltuieli de protocol, orice cheltuieli legate de servicii finanțate de terțe părți, orice costuri legate de protecția rezultatelor obținute în derularea activității.

Art. 18. În situația în care anumite determinări de laborator necesare cercetării nu se pot realiza prin infrastructura existentă în universitate, la solicitarea justificată a prestatorului, beneficiarul poate aproba achiziționarea serviciilor respective în interesul derulării proiectului.

Art. 19. Beneficiarul poate decide suspendarea contractului dacă identifică indicii temeinice că nu se vor îndeplini criteriile de performanță menționate în art. 6.

Art. 20. Beneficiarul întocmește, păstrează și ține o evidență clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a activităților derulate în cadrul contractului.

Art. 21. Pentru achiziția produselor și serviciilor necesare realizării proiectului, Beneficiarul aplică prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice.

XI. RĂSPUNDERE CONTRACTUALĂ

Art.22. Prestatorul își asumă responsabilitatea executării activităților conform contractului.

Art. 23. Prestatorul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Beneficiarului, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului, și care îi sunt imputabile.

Art. 24. Prestatorul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

Art. 25. Prestatorul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

Art. 26. Beneficiarul nu este răspunzător pentru prejudiciile suferite de Prestator în timpul executării contractului neputând fi supus vreunei revendicări pentru compensare sau reparații față de aceste prejudicii.

Art. 27. În cazul în care contractul de grant este reziliat din culpa Prestatorului sau acesta nu finalizează proiectul de cercetare și nu îndeplinește obligația de publicare în condițiile reglementate de art. 6 alin. (6) din contract, restituie Beneficiarului integral sumele de care a beneficiat pentru derularea proiectului,

actualizate cu dobânda BNR. Neîndeplinirea contractului va face prestatorul neeligibil pentru o ulterioară aplicație la o nouă competiție internă de granturi individuale de cercetare.

XII. CESIUNEA

Art. 28. Cesionarea contractului sau a unor părți din acesta este interzisă.

XIII. PROPRIETATE INDUSTRIALĂ ȘI INTELECTUALĂ

Art. 29. Rezultatele cercetării obținute pe baza derulării contractului aparțin Beneficiarului.

Art. 30. În privința dreptului de proprietate intelectuală și industrială, exploatarea și diseminarea rezultatelor specifice obiectului contractului, se respectă prevederile legale în vigoare.

XIV. SUSPENDAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 31. Beneficiarul poate rezilia contractul în cazul în care prestatorul nu predă beneficiarului documentele doveditoare privind respectarea obligațiilor prevăzute la art. 6, din prezentul contract sau încalcă prevederi ale acestui articol.

Art. 32. Din momentul rezilierii contractului sau atunci când s-a făcut o notificare privind rezilierea acestuia, Beneficiarul întreprinde imediat măsurile necesare pentru încheierea executării activităților, la termen și fără întârzieri, în vederea reducerii la minimum a cheltuielilor. De la data notificării nu se mai admit plăți pe contract, cu excepția celor angajate prin contract ferm până la data notificării de reziliere.

Art. 33. Prestatorul poate rezilia contractul, cu un preaviz prealabil scris de cel puțin 30 de zile, în cazul în care Beneficiarul se sustrage în mod sistematic de la obligațiile sale contractuale.

XV. FORȚA MAJORĂ

Art. 34. Niciuna dintre părți nu răspunde de neexecutarea la termen și / sau de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege. Partea care invocă forță majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 48 ore, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui. Dacă în termen de 5 (cinci) zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract și / sau repunerea în situația anterioară, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune – interese.

XVI. MAJORĂRI (PENALIZĂRI)

Art. 35. În cazul rezilierii contractului conform prevederilor prezentului contract, Prestatorul restituie integral sumele primite, la care se adaugă după caz dobânda de referință a Băncii Naționale a României.

XVII. LITIGII

Art. 36. Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariție, iar în caz contrar sunt de competența instanței judecătorești de drept comun. În cazul în care este necesară intervenția unor instanțe, se va apela la instanțele judecătorești de la sediul beneficiarului.

XVIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 37. Prezentul contract și anexele sale pot fi modificate și / sau completate numai prin acte adiționale semnate de către ambele părți sau de către împuterniciții acestora.

Art.38. Următoarele anexe fac parte integrantă din contract:

- a) Anexa I – Cererea de finanțare pentru granturi individuale de cercetare științifică
- b) Anexa II – Structura bugetului;
- c) Anexa III – Declarație pe propria răspundere privind recuperarea cheltuielilor de către Universitate în caz de neîndeplinire a criteriilor de publicare sau de reziliere a proiectului din cauze imputabile prestatorului.
- d) Anexa IV - Fișa de proiect
- e) Anexa V - Raportul privind rezultatele cercetării

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, cu paginile numerotate, toate având valoare de original, conținând(număr) file (inclusiv anexele), din care un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru Prestator.