



**ULBS**

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA SENATULUI  
NR. 1374 DIN 29.03.2018

**PLAN OPERAȚIONAL**  
**PRIVIND ACTIVITATEA MANAGERIALĂ LA**  
**UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU**

**2018-2019**

## Considerații generale

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu își desfășoară activitatea pe baza legislației în vigoare, a autonomiei universitare, în acord cu strategia universitară generală. Tradiția și prestigiul ULBS onorează și totodată obligă la performanțe academice, la modernizarea continuă a ofertei educaționale, prin compatibilizarea acesteia cu exigențele spațiului național și european.

În cadrul ULBS este necesară o cooperare constructivă și permanentă bazată pe respect și încredere reciprocă între departamentele didactice și nedidactice, între activitățile de cercetare, dezvoltare, inovare și cele de învățământ.

În activitatea managerială, echipa de conducere a universității trebuie să dovedească:

- realism și dinamism al acțiunilor, prin înscrierea lor în contextul legal și instituțional al aderării României la Uniunea Europeană, al intrării Universității „Lucian Blaga” pe piața creată de Spațiul European de Învățământ Superior;
- creativitate și flexibilitate în procesul de conducere, prin promovarea și sprijinirea soluțiilor novatoare, care pot spori calitatea și eficiența activităților specifice din facultăți;
- coerența măsurilor, astfel încât toate acțiunile să se subsumeze obiectivului fundamental al comunității academice, definit în cadrul instituției;
- centrarea preocupărilor pe calitatea activităților de formare educațională, de cercetare științifică și publicistică, de servicii oferite studenților;
- eficiența procesului managerial, prin implicarea tuturor factorilor și a eșaloanelor decizionale (rector, prorectori, decani, prodecani, directori de departamente, comisii permanente de lucru ale Senatului, director administrativ, directori centre de excelență), a cadrelor didactice, a studenților și a personalului auxiliar, în analiza și conducerea diferitelor activități, potrivit competențelor atribuite prin Carta universitară și Regulamentul de organizare și funcționare a universității;
- transparență în stabilirea obiectivelor strategice, precum și în adoptarea și aplicarea măsurilor de conducere operativă, prin analize de oportunitate și informarea persoanelor interesate asupra soluțiilor identificate, prin reintroducerea sistemului raportării anuale din partea fiecărui factor de conducere din instituție;
- deschidere în dialogul cu toate grupurile de interese, care gravitează în jurul facultății, care se concretizează în disponibilitatea de a discuta, negocia și coopera cu parteneri din mediul universitar și extrauniversitar, din țară sau din străinătate.

Planul Operațional 2018-2019 are ca bază programului managerial al conducerii universității și programele manageriale de la nivelul facultăților, dar și ca urmare al observațiilor din Raportului Rectorului privind starea Universității Lucian Blaga din Sibiu în anul 2017 prezentat în fața Senatului. Planul operațional vizează principalele obiective, activități, termene și responsabilități stabilite în raport cu resursele disponibile.

Planul Operațional 2018-2019 a fost realizat pe baza strategiei de dezvoltare ULBS 2020 aprobată de Senatul universității care prevede că: ULBS se va poziționa în rândul universităților multidisciplinare de prestigiu din România, ce va promova excelența în educație și cercetare. ULBS va fi o universitate modernă, orientată către nevoile academice ale studenților și societății, activ implicată în rețelele de cercetare naționale și internaționale. Prin managementul profesionist al resurselor umane, financiare și materiale de care dispune, ULBS va furniza servicii de înaltă calitate tuturor grupurilor de stakeholderi, într-o manieră sustenabilă.

## 1 Indicatori de performanță

1. Extinderea și realizarea la nivelul întregii structuri ULBS a programului MANDOC – managementul documentelor.
2. Optimizarea programelor de învățământ și a planurilor de studii ale ULBS la cerințele pieței. Realizarea programelor de studii licență, master și doctorate în limbă străină pentru atragerea unui număr mai mare de studenți străini.
3. Realizarea unei contribuții a veniturilor din CDI, programe structurale - comunitare și proiecte cu terți la formarea veniturilor totale al ULBS de minim 5%.
4. Creșterea numărului de parteneriate și contracte cu mediul academic și de afaceri din țară și străinătate.
5. Realizarea unor proiecte, activități și manifestări dedicate anului Centenar al Marii Uniri din 1918.
6. Realizarea unui program coerent de dezvoltare a infrastructurii didactice și de cercetare în ULBS.



## 2 Activitatea managerială la nivelul Rectorului

### 2.1 Obiectivul general

*Creșterea capacității instituționale prin alocarea corespunzătoare a tuturor categoriilor de resurse în vederea optimizării activității și creșterii coerenței și calității tuturor proceselor educaționale, de cercetare, manageriale și administrative din cadrul ULBS în scopul asigurării unei dezvoltări durabile a ULBS în contextul creșterii nivelului de relaționare cu mediul economic extern și a internaționalizării.*

### 2.2 Obiective specifice

1. Consolidarea capacității ULBS de a dezvolta și furniza programe relevante pentru piața muncii prin dezvoltarea de programe de studii inter/transdisciplinare inclusiv în domeniile de specializare inteligentă (bioeconomia, inovarea socială, tehnologia informațiilor și a comunicațiilor etc.)
2. Susținerea cadrelor didactice în inițierea, coordonarea și implementarea unor proiecte de cercetare, dezvoltare și inovare în special cu componente inter/transdisciplinare și intensificarea parteneriatelor cu mediul de afaceri în activitățile de cercetare din perspectivă duală.
3. Modernizare și extinderea spațiilor de învățământ și cercetare ale ULBS
4. Optimizarea activităților și a structurii organizatorice a DGA și a serviciilor suport-administrative.
5. Optimizarea sistemului de evaluare și de acordare a gradațiilor de merit pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic.
6. Internaționalizarea ULBS



**PLAN OPERAȚIONAL 2018-2019**

**2.3 Activități, responsabilități și termene de realizare**

| Obiectivul   | Activitatea   | Termen realizare | Responsabili |                                      |   |
|--|---|------------------|--------------|--------------------------------------|---|
|  |   |                  | P            | I                                    | C |
| 1. Consolidarea capacității ULBS de a dezvolta și furniza programe relevante pentru piața muncii prin dezvoltarea de programe de studii inter/transdisciplinare inclusiv în domeniile de specializare inteligentă (bioeconomia, inovarea socială, tehnologia informațiilor și a comunicațiilor etc.) | 1.1. Analiza ofertei educaționale a ULBS inclusiv din prisma procesului de admitere 2018  | octombrie        | R            | R., Pr., Decani                      | R |
|  | 1.2. Elaborarea și analiza propunerilor de îmbunătățire/optimizare a ofertei educaționale la nivelul facultăților   | aprilie-mai 2018 | R            | Pr., Decani                          | R |
|  | 1.3. Analiza și aprobarea noilor programe de studii propuse de facultăți  | mai 2018         | R            | R., Pr., Decani                      | R |
|  | 1.4. Depunerea dosarelor în vederea autorizării provizorii a programelor de studii  | permanent        | R            | Decani                               | R |
| 2. Susținerea cadrelor didactice în inițierea, coordonarea și implementarea unor proiecte de cercetare, dezvoltare și inovare în special cu componente inter/transdisciplinare și intensificarea parteneriatelor cu mediul de afaceri în activitățile de cercetare din perspectivă duală.            | 2.1. Monitorizarea apelurilor de proiecte   | permanent        | R            | BPS<br>Pr.CS                         | R |
|  | 2.2. Informarea permanentă a tuturor celor interesați asupra stadiului apelurilor în vederea elaborării și transmiterii la timp a propunerilor de proiecte  | permanent        | R            | BPS<br>Pr.CS                         | R |
|  | 2.3. Susținerea elaborării proiectelor inter/ transdisciplinare prin încurajarea formării de echipe mixte de implementare/cercetare cu participarea reprezentanților mediului de afaceri, administrației publice etc. | iunie 2018       | R            | Pr.CS                                | R |
| 3. Modernizare și extinderea spațiilor de învățământ și cercetare ale ULBS   | 3.1. Întocmirea, aprobarea și avizarea documentației tehnico-economice pentru amenajarea etajelor superioare (4-5) de la Facultatea de Inginerie  | aprilie 2018     | R            | R., D.Ing.<br>DirGA,                 | R |
|  | 3.2. Achiziționarea clădirii revendicate a Facultății de Științe  | 2018             | R            | R., D.Sti.<br>DirGA,                 | R |
|  | 3.3. Derularea programului de dotări cu echipamente a spațiilor de învățământ și cercetare.   | 2018             |              | R, D.<br>DirGA.                      |   |
| 4. Optimizarea activităților și a structurii organizatorice a DGA și a serviciilor suport-administrative.  | 4.1. Analiza de oportunitate în vederea înființării unei structuri de tipul „Front Office Student Affairs” și operaționalizarea structurii.   | mai-iulie 2018   | R            | R.,Pr.,<br>DirGA<br>Dir.COM<br>CCOCS | R |



**PLAN OPERAȚIONAL 2018-2019**

| Obiectivul  | Activitatea   | Termen realizare | Responsabili |                           |   |
|---|---|------------------|--------------|---------------------------|---|
|   |   |                  | P            | I                         | C |
|   | <b>4.2.</b> Analiza gradului de actualitate și necesitate a informațiilor publice/interne de pe site-ul ULBS și re proiectarea/actualizarea acestuia.   | permanent        | R            | Dir.COM<br>DAC            | R |
| <b>5.</b> Optimizarea sistemului de evaluare și de acordare a gradațiilor de merit pentru personalul didactic auxiliar și de cercetare. | <b>5.1.</b> Analiza derulării procesului de evaluare a personalului didactic auxiliar și de cercetare, colectarea și integrarea propunerilor de îmbunătățire  | martie<br>2018   | R            | R, Pr.,<br>DirGA          | R |
| <b>6.</b> Internaționalizarea ULBS  | <b>6.1.</b> Creșterea transparenței proceselor de selecție pentru mobilități a cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar și a studenților prin elaborarea, aprobarea și diseminarea procedurilor operaționale specifice. | permanent        | R            | SRIPC<br>Pr.SOF<br>BAC    | R |
|   | <b>6.2.</b> Atragerea de studenți străini în programe ULBS la toate nivelurile  | permanent        | R            | Pr.PA,<br>Pr.SOF<br>SRIPC | R |
|   | <b>6.3.</b> Creșterea numărului de mobilități de tip „teaching” pentru cadrele didactice ale ULBS   | permanent        | R            | Pr.PA,<br>Pr.SOF<br>SRIPC | R |

### 3 Domeniul Cercetare, Dezvoltare, Inovare și Studii Doctorale (CDISD)

#### 3.1 Obiectivul general

*Dezvoltarea CDI cu scopul de a menține ULBS printre universitățile de prestigiu la nivel național și internațional, prin crearea de cunoaștere, dezvoltarea de noi soluții tehnice și tehnologice și transferul cunoștințelor în practica economică.*

#### 3.2 Obiective specifice

1. Creșterea calității activității CDI.
2. Crearea și operaționalizarea structurilor ISUD. Creșterea calității studiilor doctorale



**PLAN OPERAȚIONAL 2018-2019**

**3.3 Activități, responsabilități și termene de realizare**

| Obiectivul                             | Activitatea   | Termen realizare     | Responsabili |                   |         |
|--|---|----------------------|--------------|-------------------|---------|
|  |   |                      | P            | I                 | C       |
| 1. Creșterea calității activității CDI | 1.1. Consolidarea structurilor departamentului CDI, optimizarea funcționării compartimentelor din subordine         | martie 2019          | R            | PrCDISD           | R       |
|  | 1.2. Completarea și actualizarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor specifice cercetării științifice    | noiembrie 2018       | PrCDISD      | SServCDI          | PrCDISD |
|  | 1.3. Actualizarea site-ului CDI   | permanent            | PrCDISD      | DirCDI            | PrCDISD |
|  | 1.4. Dezvoltarea bazelor de date pentru evaluarea rezultatelor cercetării   | iunie 2019           | PrCDISD      | DirCDI            | PrCDISD |
|  | 1.5. Valorificarea domeniilor cu potențial de dezvoltare a activităților de cercetare.                              | martie 2019          | PrCDISD      | DirCDI            | PrCDISD |
|  | 1.6. Acordarea de sprijin pentru cercetători în proiectele cu mediul economic.                                      | permanent            | PrCDISD      | DirCDI            | DirCDI  |
|  | 1.7. Acordare suport pentru brevetare invenții.   | permanent            | PrCDISD      | DirCDI<br>ȘefBPPH | PrCDISD |
|  | 1.8. Competiție internă granturi de cercetare științifică   | permanent            | PrCDISD      | DirCDI            | PrCDISD |
|  | 1.9. Creșterea vizibilității revistelor ULBS prin indexarea în baze de date și transmiterea acestora la biblioteci. | permanent            | PrCDISD      | DirCDI            | PrCDISD |
|  | 1.10. Obținerea suport – prin granturi, proiecte, pentru finanțarea publicațiilor și a literaturii științifice.     | permanent            | PrCDISD      | DirCDI            | PrCDISD |
|  | 1.11. Planificarea manifestărilor științifice naționale și internaționale la ULBS                                   | anual<br>(februarie) | PrCDISD      | DirCDI            | PrCDISD |





**PLAN OPERAȚIONAL 2018-2019**

| Obiectivul  | Activitatea   | Termen realizare                       | Responsabili |          |         |
|---|---|--|--------------|----------|---------|
|   |   |  | P            | I        | C       |
|   | <b>1.12.</b> Planificare și sprijin pentru obținerea de finanțări pentru manifestările științifice prin granturi MENCs / workshop – uri exploratorii/proiecte internaționale  | permanent                              | PrCDISD      | DirCDI   | PrCDISD |
|   | <b>1.13.</b> Sprijinirea accesării finanțărilor prin granturi și a activității de cercetare științifică finanțată prin granturi, proiecte, contracte (mediatizare, participare la competiții, contractare, derulare, raportare) | permanent                              | PrCDISD      | DirCDI   | PrCDISD |
|   | <b>1.14.</b> Premiarea rezultatelor cercetării (lucrări ISI, brevete)   | permanent                              | PrCDISD      | DirCDI   | PrCDISD |
|   | <b>1.15.</b> Sprijinirea structurilor ULBS în realizarea de rapoarte, evaluări care au printre componente cercetarea științifică  | permanent                              |              |          |         |
| <b>2.</b> Crearea și operaționalizarea structurii ISUD. Creșterea calității studiilor doctorale | <b>2.1.</b> Consolidarea școlilor doctorale și înființarea de noi domenii de doctorat   | permanent                              | PrCDISD      | DirCOSUD | PrCDISD |
|   | <b>2.2.</b> Actualizarea regulamentului ISUD  | în funcție de reglementări legislative |              |          |         |

#### **4 Domeniul Programe Academice (PA)**

##### **4.1 Obiectivul general**

*Asigurarea calității proceselor didactice în vederea creșterii nivelului de excelență a educației universitare în cadrul ULBS.*

##### **4.2 Obiective specifice**

1. Elaborarea, implementarea și monitorizarea reglementărilor ce privesc procesul didactic
2. Îmbunătățirea calității procesului didactic și realizarea evaluării academice periodice la nivel licență și master
3. Creșterea gradului de internaționalizare a ULBS prin realizarea și operaționalizarea de programe de licență și master în limbi străine.



**PLAN OPERAȚIONAL 2018-2019**

| Obiectivul  | Activitatea   | Termen realizare | Responsabili               |                                       |      |
|---|---|------------------|----------------------------|---------------------------------------|------|
|   |   |                  | P                          | I                                     | C    |
| 1. Elaborarea, implementarea și monitorizarea reglementărilor ce privesc procesul didactic  | 1.1. Coordonarea elaborării și actualizării documentelor specifice organizării programelor de studii de licență și master (planuri de învățământ, fișele disciplinelor, concursuri) | permanent        | PrPA<br>Consiliul Academic | DirDAC                                | PrPA |
|   | 1.2. Actualizarea și/sau completarea regulamentelor și metodologiilor referitoare la admitere, activitatea didactică, concursuri și la activitatea Editurii ULBS                    | permanent        | PrPA<br>Consiliu Academic  | Decani<br>DirDAC<br>Secretar admitere | PrPA |
| 2. Îmbunătățirea calității procesului didactic și realizarea evaluării academice periodice la nivel licență și master                     | 2.1. Raport de stare a programelor de studiu din ULBS   | permanent        | PrPA<br>CEAC               | DirDAC<br>Decani                      | PrPA |
|   | 2.2. Realizarea anuală a evaluării cadrelor didactice în vederea perfecționării și adaptării procesului de învățământ la cererea studenților  | permanent        | PrPA                       | DirDAC<br>Decani<br>SCEAC             | PrPA |
|   | 2.3. Realizarea nomenclatorului disciplinelor la nivelul ULBS   | permanent        | PrPA                       | Decani<br>DirDAC                      | PrPA |
| 3. Creșterea gradului de internaționalizare a ULBS prin realizarea și operaționalizarea de programe de licență și master în limbi străine | 3.1. Pregătirea funcționării a unui program de tip <i>jointdegree</i> și/sau <i>doubledegree</i>  | permanent        | PrPA                       | DirDAC<br>Decani                      | PrPA |
|   | 3.2. Activități de diseminare a ofertei educaționale la nivel internațional în vederea creșterii numărului de studenți <i>full time</i> din afara României                          | permanent        | PrPA                       | Direcția de Relații Internaționale    | PrPA |



## 5 Domeniul Strategiei Organizaționale și Financiară (SOF)

### 5.1 Obiectivul general

*Optimizarea alocării resurse materiale, umane, financiare și informaționale pentru derularea tuturor categoriilor de procese din cadrul ULBS în vederea asigurării îndeplinirii misiunii, viziunii și a obiectivelor strategice ale ULBS*

### 5.2 Obiective specifice

1. Monitorizarea implementării strategiei ULBS 2020
2. Coordonarea Proectoratului SOF
3. Dezvoltarea și consolidarea parteneriatelor cu mediul exterior
4. Dezvoltarea organizațională



**PLAN OPERAȚIONAL 2018-2019**

| <b>Nr.crt.</b> | <b>Obiective</b>  | <b>Activități</b>  | <b>Termene</b> | <b>Responsabili</b>                     |
|----------------|---|--|----------------|---|
| <b>1.</b>      | <b>Monitorizarea implementării Strategiei ULBS 2020</b>               | 1.1. Analiza stadiului de implementare și actualizarea unor acțiuni acolo unde se impune   | octombrie 2018 | Prorector SOF                           |
|                |   | 1.2. Monitorizarea implementării acțiunilor strategice la nivel de universitate, facultăți   | permanent      | Rector<br>Prorectori, decani            |
|                |   | 1.3. Implementarea instrumentului strategic HEInnovate   | 2017-2019      | Rector, Prorector SOF,<br>Decani        |
| <b>2.</b>      | <b>Coordonarea Prorectoratului SOF</b>                                | 2.1. Coordonarea activităților legate de activitățile prorectoratului SOF  | permanent      | Prorector SOF                           |
|                |   | 2.2. Organizarea și monitorizarea activității Departamentului de Comunicații și Marketing  | permanent      | Prorector SOF, Director DCM             |
|                |   | 2.3. Organizarea și monitorizarea activității Biroului Programe Structurale  | permanent      | Prorector SOF, Șef BPS                  |
|                |   | 2.4. Coordonarea activităților legate de Fondul de Dezvoltare Instituțională (coordonare aplicații proiecte, monitorizare implementare proiecte)   | permanent      | Rector, Prorector SOF                   |
|                |   | 2.5 Coordonarea aplicațiilor și implementării proiectelor ROSE   | permanent      | Rector, Prorector SOF,<br>Șef BPS       |
|                |   | 2.5. Gestionarea activităților specifice Societății Antreprenoriale Studențești EDUHUB   | permanent      | Prorector SOF, Consiliu executiv EduHub |
|                |   | 2.6. Organizarea și operaționalizarea activității Biroului Strategii și Parteneriate.  | permanent      | Rector<br>Prorector SOF                 |
| <b>3.</b>      | <b>Dezvoltarea și consolidarea parteneriatelor cu mediul exterior</b> | 3.1. Consolidarea parteneriatelor strategice cu mediul preuniversitar – școli, licee, Inspectoratul Școlar Județean – pentru integrarea coerentă și eficace a întregului sistem educațional la cerințele actuale și de perspectivă ale comunității, prin proiecte comune | permanent      | Rector<br>Prorector SOF                 |



**PLAN OPERAȚIONAL 2018-2019**

|           |                                   |   |                       |  |
|-----------|-----------------------------------|---|-----------------------|--|
|           |                                   | 3.2. Organizarea Școlii de vară <i>Alege-ți cariera SMART!</i>  | Iulie 2018            | Prorector SOF, DCM, studenți voluntari                       |
|           |                                   | 3.3. Coordonare Școala <i>Altfel</i>  | Februarie –iunie 2018 | Prorector SOF, DCM, Comisia de marketing, studenți voluntari |
|           |                                   | 3.4. Coordonarea proiectului <i>Dacă e marți, vino la ULBS</i>  | Martie – iunie 2018   | Prorector SOF DCM, Comisia de marketing, studenți voluntari  |
|           |                                   | 3.5. Coordonarea activităților Consiliului Consultativ  | permanent             | Rector Prorector SOF   |
|           |                                   | 3.6. Încheierea de parteneriate, acorduri, convenții cu mediul de afaceri și administrația locală.  | permanent             | Rector, Prorectori, Decani                                   |
|           |                                   | 3.7. Dezvoltare de activități comune cu mediul economico-social și cu administrația locală  | permanent             | Rector, Prorectori Comitet Consultativ Decani                |
| <b>4.</b> | <b>Dezvoltare organizațională</b> | 4.1. Actualizarea regulamentelor de organizare și funcționare pentru toate structurile. Actualizarea și corelarea procedurilor  | constant              | Rector, Prorectori, DAC, Director DGA, Jurist, Decani        |
|           |                                   | 4.2. Gestiunea resurselor materiale, umane și financiare  | permanent             | Rector, Prorectori DGA, Decani                               |
|           |                                   | 4.3. Analiza costurilor pe programe și domenii de studiu; identificarea și aplicarea unor măsuri de eficientizare corelate cu asigurarea creșterii calității proceselor de învățământ; regândirea planurilor de învățământ, redimensionarea formațiilor de studii pe fiecare an de studii | Iunie 2018            | Rector, Prorectori Decani, Dir. Departamente, DGA            |

## 6 Domeniul Activităților cu Studenții (AS)

### 6.1 Obiectivele generale

*Creșterea rolului activ al studenților și absolvenților în activitatea educațională și managerială a ULBS.*

### 6.2 Obiective specifice

1. Asigurarea unei educații adaptate societății cunoașterii prin creșterea calității activităților cu studenții.
2. Dezvoltarea instituțională a relației cu absolvenții ULBS.



**PLAN OPERAȚIONAL 2018-2019**

**6.3 Activități, responsabilități și termene de realizare**

| Obiectivul  | Activitatea   | Termen realizare | Responsabili |                       |      |
|---|---|------------------|--------------|-----------------------|------|
|   |   |                  | P            | I                     | C    |
| 1. Asigurarea unei educații adaptate societății cunoașterii prin creșterea calității activităților cu studenții | 1.1. Inițierea și susținerea programelor de mobilitate națională și internațională a studenților pentru toate specializările și nivelele de studii.   | permanent        | PrAS         | Decani<br>Dir.RIPC    | PrAS |
|   | 1.2. Încurajarea participării studenților la competiții naționale și internaționale   | permanent        | PrAS         |                       | PrAS |
|   | 1.3. Dezvoltarea unui portofoliu de activități extracuriculare în vederea dezvoltării de competențe complementare.  | permanent        | PrAS         | CCOCS<br>CCSS         | PrAS |
|   | 1.4. Monitorizarea implicării studenților în procesul de luare a deciziei la nivelul structurilor ULBS.   | permanent        | PrAS         | CoSt                  | PrAS |
|   | 1.5. Dezvoltarea unui set de măsuri în vederea armonizării planurilor de învățământ cu dinamica și exigența pieței muncii pe baza feed-back-ului primit din partea absolvenților.   | permanent        | PrAS         | Dir<br>CCOCS          | PrAS |
|   | 1.6. Activități de diseminare în vederea promovării excelenței în activitatea studenților   | permanent        | PrAS         | Prodecani             | PrAS |
|   | 1.7. Organizarea de workshop-uri și târguri de joburi dedicate dezvoltării carierei   | permanent        | PrAS         | Dir<br>CCOCS          | PrAS |
| 2. Dezvoltarea instituțională a relației cu absolvenții ULBS  | 2.1. Monitorizarea inserției și a traseului profesional al absolvenților.   | permanent        | PrAS         | PrAS<br>CCOCS<br>CoSt | PrAS |
|   | 2.2. Îmbunătățirea și extinderea sistemului de feed-back atât din partea studenților cât și al absolvenților în scopul identificării direcțiilor de îmbunătățire la nivelul proceselor didactice și a celor suport și elaborarea propunerilor de îmbunătățire | permanent        | PrAS         | PrAS<br>Dir<br>CCOCS  | PrAS |
|   | 2.3. Identificarea și promovarea absolvenților cu rezultate deosebite în vederea realizării unei conexiuni reale între absolvenții ULBS, studenții ULBS și viitorii candidați.  | permanent        | PrAS         | Dir<br>CCOCS          | PrAS |