

ANEXA 0 LA HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
NR. 34 DIN 22.10.2024

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA SENATULUI
NR. 5260 DIN 31.10.2024

**Metodologia de desfășurare a concursului public pentru
ocuparea funcției de director al Consiliului pentru
Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) din IOSUD
Universitatea ”Lucian Blaga” din Sibiu,
mandatul 2025-2030**

CUPRINS:

1. Dispoziții generale2
2. Domeniul de aplicare3
3. Organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director CSUD 3
4. Dispoziții finale8

1. Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta Metodologie privind desfășurarea concursului public pentru ocuparea funcției de director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) din IOSUD Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu (IOSUD-ULBS), mandatul 2025-2030, a fost elaborată în conformitate cu următoarele acte normative și reglementări:

- a) Legea învățământului superior nr. 199 din 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 614 din 5 iulie 2023 și intrată în vigoare la 03.09.2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3020 din 8 ianuarie 2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 56 din 22 ianuarie 2024;
- c) Hotărârea Guvernului României nr. 305 din 4 aprilie 2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară, publicată în Monitorul Oficial nr. 327 din 9 aprilie 2024;
- d) Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu aprobat în ședința Senatului ULBS din 27 iunie 2024, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, inclusiv Codul de etică și deontologie universitară.

Art. 2. Terminologie și definiții (în conformitate cu reglementările legale în vigoare):

- a) *Domeniul de studii universitare de doctorat* – domeniul care se regăsește ca atare în Nomenclatorul domeniilor și al programelor de studii universitare, stabilit anual prin hotărâre a Guvernului, inițiată și, după caz, modificată și/sau completată de Ministerul Educației înainte de data de 31 august a fiecărui an;
- b) *Institutul de Organizare a Studiilor Doctorale și Postdoctorale al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu*, denumit în continuare IOSUD-ULBS – o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, responsabilă cu organizarea programelor universitare de doctorat, abilitare și postdoctorat;

- c) *Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD)* – structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD-ULBS, responsabilă de strategia IOSUD, elaborarea și aplicarea regulamentului propriu privind studiile universitare de doctorat;
- d) *Școala doctorală* – o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-un anumit domeniu, într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară;
- e) *Conducător de doctorat* – persoana care a obținut dreptul de conducere a doctoratului anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare sau recunoașterea automată a acestuia sau a calității de conducător de doctorat și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul IOSUD-ULBS, pe bază de contract de muncă individual;

2. Domeniul de aplicare

Art. 3. Prezenta metodologie reglementează modalitatea de desfășurare a concursului public pentru ocuparea funcției de director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) din IOSUD Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, mandatul 2025-2030. Prin prezenta metodologie se asigură respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, responsabilității, a normelor etice și de deontologie universitară în vigoare.

3. Organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director CSUD

Art. 4. (1) La nivelul IOSUD-ULBS, activitatea de pregătire doctorală este coordonată de CSUD.
(2) CSUD funcționează în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3020 din 8 ianuarie 2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 56 din 22 ianuarie 2024, a Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu aprobat în ședința Senatului ULBS din 27 iunie 2024, cu modificările și completările ulterioare și ale Cartei ULBS.

(3) CSUD este condus de un director, care este membru de drept al CSUD. Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector. Mandatul directorului CSUD este de 5 ani.

(4) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de rectorul universității.

Art. 5. La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot prezenta numai persoane care au cumulativ:

- a) dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele naționale minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului;
- b) experiență și abilități manageriale, în special în ceea ce privește în organizarea studiilor doctorale;
- c) abilități privind obținerea de granturi și implementarea lor cu succes;
- d) cunoștințe în domeniul legislației aplicabilă învățământului superior, în general, și studiilor universitare de doctorat, în particular, cât și în domeniul evaluării și acreditării domeniilor de studii universitare de doctorat.

Art. 6. (1) Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin două luni înainte de data-limită stabilită pentru înscrierea candidaților.

(2) Anunțul se publică cel puțin prin următoarele modalități:

- a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al IOSUD-ULBS, respectiv pe www.ulbsibiu.ro;
- b) pe site-ul web al Ministerului Educației;
- c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(3) După apariția anunțului de organizare a concursului în Monitorul Oficial al României, rectorul Universității ”Lucian Blaga” din Sibiu stabilește perioada de înscriere la concurs. Intervalul dintre data apariției în Monitorul Oficial al României a anunțului de organizare a concursului și cea fixată pentru încheierea înscrierilor la concurs trebuie să fie de cel puțin două luni.

Art. 7. Directorul CSUD–ULBS are următoarele atribuții:

a) prezintă spre aprobare CSUD sau aprobă:

- 1) regulamentele, metodologiile și procedurile cu privire la organizarea și funcționarea Școlilor Doctorale;
- 2) diferite solicitări ale studenților-doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat;
- 3) contractele de studii dintre studenții-doctoranzi și IOSUD-ULBS;
- 4) bugetul și execuția bugetară la nivelul IOSUD-ULBS;

- 5) cererile de retragere, întrerupere sau prelungire ale studenților-doctoranzi și propunerile de exmatriculare;
- 6) propunerile privind componența comisiilor de susținere a tezelor de doctorat și a tezelor de abilitare;
- 7) deciziile de înmatriculare ale studenților-doctoranzi;
- 8) rapoartele anuale de activitate ale Școlilor doctorale;
- 9) statele de funcții pentru Școlile doctorale și/sau IOSUD;
- 10) raportul anual al CSUD.

b) reprezintă CSUD în raport cu oricare entitate din țară și străinătate;

c) coordonează elaborarea raportului anual de activitate al CSUD și îl prezintă în fața Senatului ULBS.

Art. 8. (1) Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) Scrisoare de intenție (conform Anexei 2);
- b) Copia cărții de identitate, sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a unui alt document de identitate;
- c) Copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul;
- d) Copie după diploma de doctor;
- e) Copie după ordinul ministrului care să ateste dreptul de a conduce doctorate sau, după caz, copie după atestatul de abilitare sau după atestatul de recunoaștere automată în România a calității de conducător de doctorat obținute în statele membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European sau în Confederația Elvețiană;
- f) Curriculum vitae, în extenso;
- g) Lista de lucrări științifice;
- h) Program managerial privind dezvoltarea și creșterea prestigiului național și internațional a IOSUD-ULBS, conceput pentru perioada mandatului 2025-2030;
- i) Fișa de autoevaluare privind îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniul în care candidatul are dreptul de a conduce doctorate, în conformitate cu reglementările legale în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului;

j) Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea standardelor minime și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare;

k) Declarație pe propria răspundere a candidatului privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea Învățământului superior nr. 199/2023, cu completările și modificările ulterioare (Anexa 3);

l) Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

(2) Documentele prevăzute în dosar vor fi semnate olograf de către candidat.

Art. 9. Dosarul de concurs se va depune fizic, la Registratura Universității ”Lucian Blaga” din Sibiu, Bulevardul Victoriei nr. 10, în perioada menționată în calendarul concursului pentru funcția de director CSUD (Anexa 1).

Art. 10. (1) Îndeplinirea de către candidat a cerințelor prevăzute la art. 5 este certificată de o comisie de specialiști numită prin decizia rectorului ULBS. Îndeplinirea de către candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul compartimentului juridic al universității, pe baza verificării documentelor din dosar. Avizul este comunicat candidatului în maximum 48 de ore de la emiterea sa, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării concursului. În cazul în care, din verificare, se constată existența unei situații de incompatibilitate, conflict de interese sau neîndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 5, se elaborează o decizie de constatare care se comunică candidatului. Eventualele contestații la decizia comunicată se depun în scris, la Registratura ULBS, în termen de 24 de ore de la comunicarea ei. Contestațiile sunt soluționate de Consiliul de Administrație al ULBS.

(2) Candidaturile eligibile sunt făcute publice pe pagina de internet a ULBS.

Art. 11. Concursul va avea loc la data și ora menționate în calendarul concursului pentru funcția de director CSUD .

Art. 12. (1) Comisia de concurs/contestații este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 trebuie să fie din afara IOSUD-ULBS, din țară sau din străinătate. Comisia de concurs/contestații este numită prin decizie a rectorului ULBS cu 10 zile înainte de data fixată pentru încheierea înscrierilor la concurs. Comisia de concurs/contestații va include și 2 membri supleanți din afara IOSUD-ULBS, din țară sau din străinătate.

(2) Cel puțin un membru al comisiei de concurs/contestații are un contract de muncă încheiat cu o instituție de învățământ superior sau de cercetare din străinătate, recunoscută ca atare de Ministerul Educației.

(3) Membrii comisiei de concurs/contestații trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.

(4) Concursul public se va desfășura în format fizic sau hibrid. În cazul formatului hibrid, vor fi prezenți fizic, pe lângă candidat/candidați, cel puțin președintele comisiei de concurs și minim 2 membri. Ceilalți 2 membri ai comisiei de concurs vor putea participa prin videoconferință, cu acordul președintelui comisiei. În cazul formatului hibrid, este obligatorie înregistrarea audio/video a desfășurării concursului public care se atașează la dosarul de concurs.

Art. 13. Concursul public constă în următoarele probe:

- (1) Analiza și evaluarea dosarului candidatului de către comisia de concurs;
- (2) Interviu în fața comisiei de concurs pe baza programului managerial depus de candidat;

Art. 14. Criteriile de evaluare și punctajele aferente sunt următoarele:

Criteriul de evaluare	Punctaj/Notă
(1) Analiza și evaluarea dosarului candidatului	7
Rezultate obținute în activitatea de cercetare științifică	1
Rezultate obținute în activitatea de conducere de doctorat	1
Recunoaștere în comunitatea academică	1
Experiență în coordonarea unor proiecte de cercetare sau destinate studenților doctoranzi	2
Experiență în coordonarea unor structuri academice și/sau de cercetare științifică	2
(2) Interviu pe baza programului managerial depus de candidat	3
Abilități și cunoștințe impuse de funcție; capacitatea de analiză și sinteză; motivația candidatului; comportamentul în situații de criză; inițiativă și creativitate; capacitatea managerială; capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora; exercitarea controlului decizional	1
Fezabilitatea planului managerial și concordanța cu strategia ULBS; capacitatea candidatului de a susține punerea în aplicare a planului	2
TOTAL	10

Art. 15. (1) Nota finală se determină ca medie aritmetică simplă a notelor (punctelor) acordate de fiecare membru al comisiei de concurs, inclusiv președintele. Comisia de concurs stabilește ierarhia candidaților. Se declară reușit candidatul care obține nota cea mai mare, dar nu mai mică de 8.00.

(2) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport de concurs, în care vor fi evidențiate rezultatele concursului.

(3) Raportul de concurs va fi semnat de către membrii comisiei.

(4) Rezultatul concursului pentru funcția de director CSUD se publică pe pagina de internet a ULBS.

Art. 16. (1) Eventualele contestații se formulează în scris și se depun fizic la Registratura Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, în conformitate cu calendarul concursului, în termen de maximum 24 de ore de la data afișării rezultatului concursului.

(2) Comisia de contestații soluționează eventualele contestații, în maximum 24 ore, de la data limită pentru depunerea contestațiilor.

(3) Răspunsul la contestație este comunicat petentului în termen de 24 ore de la formularea lui de către președintele comisiei de contestații, care redactează, după caz, raportul final.

Art. 17. Dacă postul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a prezentei metodologii.

Art. 18. Rezultatul concursului, consemnat în raportul comisiei de concurs, este supus validării Senatului. Votul Senatului privește respectarea procedurii de concurs.

4. Dispoziții finale

Art. 19. Mandatul directorului CSUD începe cu prima zi a lunii următoare Ședinței de Senat în care a fost validat rezultatul concursului și are o durată de 5 ani.

Art. 20. În baza deciziei comisiei de concurs și în conformitate cu votul senatului, rectorul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 5 ani.

Anexa 1

**Calendarul concursului pentru ocuparea funcției de director CSUD la nivelul
Universității ”Lucian Blaga” din Sibiu pentru mandatul 2025-2030**

Perioada de înscriere: 6 ianuarie 2025 – 28 februarie 2025

Comunicare aviz: 10 martie 2025, ora 15.00

Contestații: 11 martie 2025, ora 15:00

Soluționare contestații: 12 martie 2025, Consiliul de Administrație

Desfășurare concurs și comunicare rezultate: 19 martie 2025

Contestații: 20 martie 2025

Soluționare contestații: 21 martie 2025

Validare rezultate concurs de către Senatul ULBS: 27 martie 2025

Anexa 2

SCRISOARE DE INTENȚIE

Subsemnatul, _____, în baza Legii învățământului superior nr. 199/5 iulie 2023, a Cartei Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, a Metodologia de desfășurare a concursului public pentru ocuparea funcției de director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) din IOSUD Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, mandatul 2025-2030, *îmi depun candidatura pentru ocuparea funcției de Director al Consiliul pentru studiile universitare de doctorat din cadrul IOSUD ULBS.*

În sprijinul acestei candidaturi, fac următoarele precizări:

1. Sunt conducător de doctorat, în cadrul Școlii Doctorale de _____, domeniul de studii universitare de doctorat _____, din cadrul IOSUD Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.
2. Îndeplinesc standardele minimale naționale de abilitare în vigoare la data depunerii candidaturii.
3. Sunt o personalitate reprezentativă în domeniul profesional, cu recunoaștere națională și internațională.
4. Manifest și probez loialitate față de ULBS.

Anexez prezentei candidaturi următoarele documente:

- a) Copia cărții de identitate, sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a unui alt document de identitate;
- b) Copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul;
- c) Copie după diploma de doctor;
- d) Copie după ordinul ministrului care să ateste dreptul de a conduce doctorate sau, după caz, copie după atestatul de abilitare sau după atestatul de recunoaștere automată în România a calității de conducător de doctorat obținute în statele membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European sau în Confederația Elvețiană;
- e) Curriculum vitae, in extenso;
- f) Lista de lucrări științifice;
- g) Program managerial privind dezvoltarea și creșterea prestigiului național și internațional a IOSUD-ULBS, conceput pentru perioada mandatului 2025-2030;
- h) Fișa de autoevaluare privind îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniul în care candidatul are dreptul de a conduce doctorate, în

conformitate cu reglementările legale în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului;

i) Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea standardelor minime și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare;

j) Declarație pe propria răspundere a candidatului privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea Învățământului superior nr. 199/2023, cu completările și modificările ulterioare;

k) Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

Data, _____

Semnătura, _____

Anexa 3

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

privind neexistența niciunui caz de incompatibilitate sau conflict de interese prevăzute de Legea Învățământului superior nr. 199/2023, cu completările și modificările ulterioare și de Carta ULBS Subsemnatul/subsemnata,

.....,
(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare)

Domiciliat/domiciliată în.....
(domiciliul stabil din actul de identitate)

Legitimată/legitimată cu.....
(felul, seria și numărul actului de identitate)

Conducător de doctorat în domeniul de studii universitare de doctorat,
Școala doctorală de,
din cadrul IOSUD ULBS,

cunoscând prevederile art. 326 Cod penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că am luat cunoștință de prevederile Cartei ULBS și ale Metodologiei de desfășurare a concursului public pentru ocuparea funcției de director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) din IOSUD Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, mandatul 2025-2030 și nu mă încadrez în niciuna din incompatibilitățile prevăzute la art. 13.

Declar pe propria răspundere că:

- nu am suferit condamnări definitive pentru infracțiuni de serviciu ori pentru infracțiuni săvârșite cu intenție, pentru care nu a intervenit reabilitarea, nu am desfășurat activități de poliție politică constatate printr-o hotărâre judecătorească;

- nu sunt angajat(ă) în activități astfel încât să intervină conflicte de interese cu activitatea desfășurată în Universitate (conflictul de interese este definit de Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu și LIS);

- nu sunt în relație de soț, rudă sau afin până la gradul III inclusiv cu persoane angajate de ULBS aflate față de subsemnatul în funcție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă la orice nivel din universitate;

- nu sunt în relație de soț, rudă sau afin până la gradul III inclusiv cu persoane angajate de ULBS față de care să mă aflu în poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă la orice nivel din universitate;

- nu am fost sancționat(ă) disciplinar în cursul mandatului care se încheie;

- nu am fost sancționat(ă) printr-o hotărâre definitivă a Comisiei de Etică în cursul mandatului care se încheie.

Data,

Semnătura,