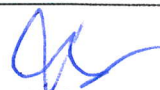
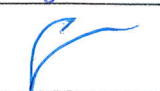
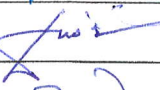
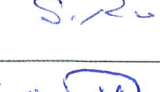
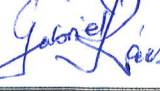


 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod:REG-ULBS-PAD-001				
	DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		Pagina 1 din 8		Ediția II		
			Evoluție revizii				
	Emitent: SERVICIUL ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		1/ 06.2025				

REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL

	FUNCȚIA	TITLUL ȘTIINȚIFIC - NUMELE ȘI PRENUMELE	COMPARTIMENT /DEPARTAMENT	DATA	SEMNĂTURA
ELABORAT	Șef Serviciu	Prof. univ. dr. ing. Dan DOBROTĂ	Serviciul Asigurarea Calității și Control Intern Managerial	06/2025	
VERIFICAT	Prorector Activitate Didactică	Conf. univ. dr. Horațiu DURA		06/2025	
AVIZAT	Consilier Juridic	Jr. Daniela BĂDILĂ	Compartiment Juridic	06/2025	
APROBAT	Rector/ Președinte CA	Prof. univ. dr. habil. Sorin RADU	Hotărârea CA ULBS nr. <u>15</u> / <u>11.06.2025</u>		
	Președinte Senat	Prof. univ. dr. ing. Sever Gabriel RACZ	Hotărârea Senatul ULBS nr. <u>36/3</u> / <u>26.06.2025</u>		

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod:REG-ULBS-PAD-001				
	DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		Pagina 2 din 8		Ediția II		
			Evoluție revizii				
	Emitent: SERVICIUL ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		1/ 06.2025				

CUPRINS

1.	DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	3
2.	DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	3
3.	SCOP	4
4.	DOMENIU DE APLICARE	5
5.	STRUCTURĂ ȘI ORGANIZARE	5
6.	DISPOZIȚII GENERALE	8

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod:REG-ULBS-PAD-001				
	DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		Pagina 3 din 8		Ediția II		
			Evoluție revizii				
	Emitent: SERVICIUL ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		1/ 06.2025				

1. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu următoarele acte normative:

1. Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare
2. Hotărârea nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior
3. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
4. Ordinul MEC nr. 3928/2005, privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior
5. Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu
6. Regulament de organizare și funcționare al ULBS

2. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

2.1 DEFINIȚII

Termen	Explicații
Acreditarea	Modalitate de asigurare a calității prin care se certifică respectarea standardelor pentru înființarea și funcționarea organizațiilor furnizoare de educație și a programelor lor de studii. Acreditarea programelor de studiu oferite de ULBS este parte a asigurării calității.
Asigurare a calității	Parte a managementului calității, concentrată pe furnizarea încrederii că cerințele referitoare la calitate vor fi îndeplinite. Asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că ULBS, precum și facultățile și departamentele care organizează programe de studii în condiții legale, îndeplinesc standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea universității, facultăților, departamentelor și altor entități cu activități educative de a oferi programe de educație, în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.
Control intern	Ansamblul politicilor și procedurilor concepute și implementate de către managementul și personalul entității publice, în vederea furnizării unei asigurări rezonabile pentru: atingerea obiectivelor entității publice într-un mod economic, eficient și eficace;

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod:REG-ULBS-PAD-001				
	DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		Pagina 4 din 8		Ediția II		
			Evoluție revizii				
	Emitent: SERVICIUL ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		1/ 06.2025				

Termen	Explicații
	respectarea regulilor externe și a politicilor și regulilor managementului; protejarea bunurilor și a informațiilor; prevenirea și depistarea fraudelor și greșelilor; calitatea documentelor de contabilitate și producerea în timp util de informații de încredere, referitoare la segmentul financiar și de management.
Îmbunătățirea calității educației	Se fundamentează pe evaluare, audit, analiză și acțiune corectivă continuă din partea universității, facultăților, departamentelor și altor entități cu activități educative, precum și a entităților administrative, toate bazate pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință.

2.2 ABREVIERI

Termen	Explicații
CA	Consiliul de Administrația al ULBS
CEAC	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității - la nivelul universității ULBS
CM	Comisia de monitorizare coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial
SACCIM	Serviciul Asigurarea Calității și Control Intern Managerial
ULBS	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

3. SCOP

Art. 1. Prezentul *Regulament de organizare și funcționare* are ca scop stabilirea cadrului normativ privind organizarea, atribuțiile, responsabilitățile și modul de funcționare al Serviciului Asigurarea Calității și Control Intern Managerial din cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

Art. 2. SACCIM este o structură suport, și se află sub directa coordonare a Prorectorului Activitate Didactică din cadrul ULBS.

Art. 3. SACCIM are rolul de a sprijini conducerea universității în următoarele direcții:

- implementarea, dezvoltarea și monitorizarea sistemului de management al calității în educație și cercetare;

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod:REG-ULBS-PAD-001				
	DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		Pagina 5 din 8		Ediția II		
			Evoluție revizii				
	Emitent: SERVICIUL ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		1/ 06.2025				

- asigurarea conformității proceselor instituționale cu legislația în vigoare și cu standardele Agenției Române de Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS) și ale altor organisme relevante;
- promovarea culturii calității la toate nivelurile universității;
- implementarea eficientă a unui sistem de control intern managerial la nivelul întregii universități.

4. DOMENIU DE APLICARE

ART. 4. *Regulamentul se aplică în cadrul ULBS, ca organizație furnizoare de educație, pentru asigurarea calității educației, cu referire la programele și activitățile de formare inițială și continuă, specifice învățământului superior, legal acreditate și autorizate, care să permită dezvoltarea unei culturi instituționale a calității educației și protecția beneficiarului de educație.*

Art. 5. Prezentul document este un regulament de organizare și funcționare care se aplică în activitatea SACCIM.

5. STRUCTURĂ ȘI ORGANIZARE

Art. 6. Serviciul Asigurarea Calității și Control Intern Managerial este o structură de specialitate, cu rol de suport, coordonare și implementare, care are ca principale atribuții:

- Sprijinirea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în consolidarea și funcționarea eficientă a sistemului de management al calității la nivelul ULBS, prin:
 - elaborarea și implementarea planurilor de acțiune aferente domeniului calității;
 - coordonarea echipelor de lucru responsabile cu redactarea rapoartelor de autoevaluare și a documentației specifice proceselor de asigurare a calității;
 - organizarea programelor de instruire adresate personalului cu privire la standardele și procedurile de asigurare a calității;
 - gestionarea și actualizarea documentației asociate sistemului de management al calității;
 - coordonarea proceselor de evaluare interne și de evaluare externă, în conformitate cu cerințele instituționale și naționale.
- Sprijină Comisia de monitorizare coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial în procesul de identificare și gestionare a riscurilor și întocmește documentele specifice (informări, situații centralizatoare) în vederea consolidării capacității instituționale a ULBS.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod:REG-ULBS-PAD-001				
	DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		Pagina 6 din 8		Ediția II		
			Evoluție revizii				
	Emitent: SERVICIUL ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		1/ 06.2025				

Art. 7. SACCIM are relații de tip funcțional și de colaborare cu toate structurile universității: facultăți, departamente, structuri administrative și suport etc.

Art. 8. Structura SACCIM este formată din personal angajat cu normă de bază în cadrul ULBS

- numărul posturilor alocate structurii este stabilit prin decizia *Consiliului de Administrație*;
- în desfășurarea activităților specifice, SACCIM poate colabora cu evaluatori interni ai programelor de studii din universitate, desemnați de CA. De asemenea, auditorii interni din ULBS pot fi implicați în activități de audit al calității programelor de studii, precum și în alte acțiuni de evaluare și asigurare a calității în educație, sub coordonarea SACCIM;
- conducerea SACCIM este asigurată de un Șef Serviciu, numit în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale ULBS;
- atribuțiile și responsabilitățile specifice fiecărui post din cadrul SACCIM sunt specificate în fișa postului.

Art. 9. Principalele activități desfășurate pentru asigurarea calității la nivelul ULBS sunt:

- planifică activitățile SACCIM, monitorizează derularea acestora, evaluează anual eficiența și performanțele, identifică direcții de îmbunătățire și elaborează Raportului anual de activitate;
- acordă suport de specialitate în procesul de elaborare, revizuire și actualizare a procedurilor și documentelor aferente sistemului de asigurare și evaluare a calității din universitate;
- participă la procesele de evaluare a calității instituționale și a programelor de studii;
- organizează și coordonează procesul de evaluare a activităților didactice de către studenți și a evaluării colegiale a cadrelor didactice, în vederea îmbunătățirii calității procesului educațional;
- organizează programe de formare și acțiuni de promovare a managementului calității, pentru susținerea dezvoltării unei culturi instituționale orientate spre calitate în ULBS;
- acordă consultanță structurilor ULBS pentru asigurarea și îmbunătățirea calității;
- realizează auditului intern al calității cu privire la evaluarea programelor de studii;
- oferă sprijin CEAC în elaborarea de sinteze privind procesele de evaluare, audit intern și acțiunile întreprinse pentru îmbunătățirea calității educației;
- elaborează și înaintează către CEAC propuneri fundamentate privind îmbunătățirea calității serviciilor universitare;

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod:REG-ULBS-PAD-001				
	DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		Pagina 7 din 8		Ediția II		
			Evoluție revizii				
	Emitent: SERVICIUL ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		1/ 06.2025				

- j) administrează, actualizează și dezvoltă paginile intranet/internet ale SACCIM, pentru asigurarea unei comunicări eficiente și a accesului la informațiile relevante;
- k) coordonează elaborarea raportului anual de evaluare internă a calității educației și a altor rapoarte relevante pentru evaluarea internă și externă;
- l) monitorizează implementarea planurilor anuale de îmbunătățire a calității la nivelul structurilor ULBS;
- m) colectează și diseminează informațiile relevante furnizate de terți, necesare membrilor universității implicați în procesele de certificare, evaluare instituțională și acreditare;
- n) asigură diseminarea în cadrul ULBS, a informațiilor referitoare la standardele naționale de referință și la indicatorii de performanță utilizați în evaluarea și asigurarea calității în învățământul superior;
- o) asigură diseminarea în cadrul ULBS, a informațiilor referitoare la standardele de evaluare europeană/internațională a calității învățământului superior;
- p) coordonează elaborarea documentelor specifice asigurării calității și monitorizează implementarea hotărârilor luate.
- Art. 10.** Principalele activități desfășurate pentru dezvoltarea sistemului de control intern managerial sunt:
- a) implementează și dezvoltă continu standardele de control intern managerial în cadrul SACCIM ;
- b) asigură asistență și consultanță de specialitate în domeniul sistemului de control intern managerial și asigură legătura necesară între structurile ULBS și CM;
- c) analizează conformitatea procedurilor de sistem și operaționale cu structura minimală impusă de cadrul metodologic;
- d) elaborează *Programul anual de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al ULBS*;
- e) asigură managementul documentelor aflate în atribuția CM;
- f) asigură diseminarea hotărârilor CM, facilitează comunicarea eficientă a acestora cu structurile ULBS;
- g) elaborează Registrul de riscuri al ULBS prin centralizarea registrelor de riscuri primite de la structuri; propune profilul de risc și limita de toleranță la risc; elaborează Planul de implementare a măsurilor de control și îl distribuie structurilor după aprobarea acestuia;
- h) întocmește documentele specifice activității, informări, situații centralizatoare, rapoarte în baza dispozițiilor președintelui CM și le supune spre aprobare Comisiei de monitorizare.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod:REG-ULBS-PAD-001				
	DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		Pagina 8 din 8		Ediția II		
			Evoluție revizii				
	Emitent: SERVICIUL ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL		1/ 06.2025				

6. DISPOZIȚII GENERALE

- Art. 11.** Regulamentul va fi actualizat ori de câte ori intervin modificări în prevederile legale, metodologice sau instituționale.
- Art. 12.** Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării prin hotărârea Senatului ULBS.
- Art. 13.** La data intrării în vigoare se abrogă *Regulamentul integrat de organizare a Serviciului Asigurarea Calității, a structurilor subordonate și a comisiilor conexe REG-ULBS-SAC-001*, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 4322/26.10.2017