
Anexă la Hotărârea Senatului nr. 4973 din 25.09.2025

REGULAMENT DE ORGANIZARE

la nivelul Facultății de Științe Economice din cadrul
Universității „Lucian Blaga” din Sibiu

	FUNCȚIA	TITLUL ȘTIINȚIFIC - NUMELE ȘI PRENUMELE	COMPARTIMENT/ DEPARTAMENT	DATA	SEMNĂTURA
AVIZAT	Decan	Conf. Univ. Dr. Alin OPREANA	Consiliul Facultății de Științe Economice Ședința din data de 14.07.2025		

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE. MISIUNE, VALORI ȘI PRINCIPII FUNDAMENTALE

Art. 1. Facultatea este unitatea funcțională de bază a Universității care elaborează și gestionează programele de studii. Facultatea corespunde unuia sau mai multor domenii ale științelor, artelor sau sportului.

Art. 2. Facultatea de Științe Economice ULBS include 2 departamente care sunt responsabile de organizarea programelor de studii pe tipuri și cicluri de studii universitare dintr-un domeniu fundamental al științei. În cadrul acestor structuri este cuprins: personal didactic titular și asociat, studenți, cercetători științifici și proiectanți, personal didactic asociat, personal didactic și de cercetare auxiliar și personal administrativ.

Art. 3. Facultatea de Științe Economice ULBS este organizată și își desfășoară activitatea în temeiul Cartei ULBS, al regulamentelor Universității și al propriilor regulamente.

Art. 4. Autonomia universitară se exercită la nivelul facultății și departamentelor prin organele decizionale specifice acestora, potrivit competențelor ce le revin în temeiul legii, Cartei ULBS și reglementărilor interne ale Universității și facultății. Structura de conducere a facultății este Consiliul Facultății. Consiliul Facultății este condus de către decanul facultății.

Art. 5. Facultatea își asumă și promovează valorile și principiile stabilite prin Carta ULBS și prin Strategia ULBS.

Art. 6. Autoritatea academică se dobândește exclusiv pe baza prestației științifice și didactice, precum și a competenței manageriale.

Art. 7. Facultatea promovează educația centrată pe student în vederea formării profesionale, dezvoltării personale și a creșterii șanselor de inserție pe piața muncii.

CAPITOLUL II. STRUCTURA, ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIILE DE CONDUCERE. ATRIBUȚII ȘI COMPETENȚE

Art. 8. Structura Facutății de Științe Economice ULBS cuprinde următoarele departamente: Departamentul Management, Marketing și Administrarea Afacerilor și Departamentul Finanțe-Contabilitate.

Art. 9. De asemenea, în cadrul Facultății de Științe Economice ULBS funcționează Centrul de Cercetări Economice.

Art. 10. Consiliul Facultății este organul deliberativ al Facultății de Științe Economice ULBS. Este constituit conform prevederilor legale și ale Cartei ULBS.

Art. 11. Consiliul Facultății de Științe Economice ULBS se organizează și funcționează în baza *Regulamentului de organizare și funcționare a consiliilor facultăților din cadrul ULBS* și a reglementărilor legale în vigoare.

Art. 12. Comisiile de la nivelul Facultății de Științe Economice ULBS sunt numite prin hotărâri ale Consiliul Facultății și prin Decizii ale Decanului.

Art. 13. Funcțiile de conducere sunt următoarele: Decan, Prodecan și Director de departament. Funcțiile de conducere nu se cumulează.

Art. 14. Atribuțiile funcțiilor de conducere sunt reglementate prin Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, Carta ULBS și actele normative interne ale ULBS.

Art. 15. Fiecare departament include cadre didactice, cercetători și personal auxiliar din domeniile economice relevante.

Art. 16. Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății. Decanul prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății. Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, ale consiliului de administrație și senatului universitar. Atribuțiile decanului sunt stabilite în conformitate cu prevederile Cartei ULBS și cu legislația în vigoare.

Art. 17. Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Directorul de departament răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea instituției de învățământ superior în activitatea de management financiar al departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform cartei universitare.

Art. 18. Secretariatul facultății asigură suport administrativ și funcționarea proceselor academice.

Art. 19. Secretariatul facultății se organizează cu personal distinct. Acesta se subordonează ierarhic Secretariatului general al ULBS și, operațional, Decanului. Secretariatul Facultății de Științe Economice ULBS este condus de un Secretar-șef.

Art. 20. Administratorul coordonează activitățile tehnico-administrative, gestionarea patrimoniului și relația cu direcțiile și serviciile ULBS.

Art. 21. Documentele scrise și electronice sunt gestionate conform procedurilor ULBS. Se asigură trasabilitate, arhivare și răspuns în termene rezonabile.

CAPITOLUL III. RESURSELE UMANE

Art. 22. Resursa umană reprezintă fundamentul calității procesului educațional și al performanței științifice în cadrul Facultății de Științe Economice ULBS. Politica de personal a facultății are la bază principiile egalității de șanse, profesionalismului, eticii universitare, transparenței în angajare și promovare, dezvoltării continue și recunoașterii performanțelor.

Art. 23. Personalului Facultății de Științe Economice ULBS se aplică standardele de competență profesională și integritate, iar evaluarea activității se realizează periodic, în acord cu metodologiile ULBS, indicatorii de performanță și reglementările naționale.

Art. 24. Facultatea promovează un climat instituțional bazat pe unitate, coeziune, respect, autonomie profesională și sprijin pentru dezvoltarea carierei academice și administrative.

Art. 25. Cadrele didactice din cadrul Facultății de Științe Economice ULBS sunt angajate în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, Codului muncii și reglementărilor ULBS. Acestea pot fi încadrate pe durată nedeterminată sau pe durată determinată, în funcție de poziție și tipul contractului.

Art. 26. Structura didactică a facultății cuprinde funcțiile de profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar și asistent universitar. Personalul didactic are obligația de a desfășura activități didactice (cursuri, seminare, laboratoare), activități de cercetare, tutorat pentru studenți, participare la evaluări și comisii, precum și implicarea în activitatea instituțională a facultății.

Art. 27. Evaluarea personalului didactic se realizează anual, pe baza unor criterii de performanță privind activitatea didactică și științifică, administrativă. Studenții sunt consultați privind percepția lor privind activitățile didactice ale cadrelor didactice prin evaluări conform reglementărilor în vigoare.

Art. 28. Personalul didactic auxiliar (laboranți, informaticieni, tehnicieni etc.) și personalul tehnico-administrativ (secretari, administratori, portari, etc.) contribuie direct la buna funcționare a activităților din cadrul facultății. Aceștia asigură sprijinul logistic, tehnic și documentar necesar desfășurării activităților didactice și administrative.

Art. 29. Respectarea eticii și deontologiei profesionale, a confidențialității reprezintă obligații ale tuturor angajaților la nivelul Facultății de Științe Economice ULBS. Relațiile de muncă sunt reglementate prin contracte individuale de muncă, fișe de post și reglementări specifice ULBS.

CAPITOLUL IV. STUDENȚII

Art. 30. Studenții reprezintă o resursa cea mai importantă a comunității academice a Facultății de Științe Economice ULBS. Facultatea își fundamentează relația cu studenții pe respectul reciproc, echitate, transparență, responsabilitate și implicare activă în viața academică.

Art. 31. Facultatea de Științe Economice ULBS urmărește dezvoltarea profesională și personală a acestora, creșterea capacității de inserție pe piața muncii și consolidarea competențelor specifice domeniului economic.

Art. 32. Statutul studentului este definit prin Legea învățământului superior nr. 199/2023, Carta ULBS, Codul drepturilor și obligațiilor studentului din ULBS, precum și prin regulamentele interne ale facultății și ale universității.

Art. 33. Tutoratul reprezintă un instrument esențial de sprijin pentru integrarea academică, socială și profesională a studenților în cadrul Facultății de Științe Economice. Activitatea de tutorat urmărește facilitarea tranziției studenților, în special a celor din anul I, de la învățământul preuniversitar la cel universitar, precum și îmbunătățirea parcursului educațional pe întreaga durată a studiilor universitare.

Art. 34. Tutorii sunt cadre didactice titulare din cadrul facultății, desemnate la începutul fiecărui an universitar, pe baza disponibilității și a capacității de comunicare și consiliere. Fiecare tutore are în responsabilitate grupă/serie de studenți, pe care îi sprijină în mod constant pe parcursul anului universitar.

Art. 35. Activitatea de tutorat este monitorizată anual.

Art. 36. Studenții beneficiază de dreptul de a fi reprezentați în toate structurile decizionale ale facultății. Reprezentanții sunt aleși democratic și participă activ la ședințele Consiliului Facultății și în comisiile facultății.

Art. 37. Facultatea de Științe Economice ULBS susține implicarea activă a studenților în viața academică, în inițiative extracurriculare, proiecte studentești, activități de voluntariat, cercetare sau antreprenoriat, oferind un cadru care încurajează inițiativa, creativitatea și responsabilitatea socială.

CAPITOLUL V. STUDIILE UNIVERSITARE

Art. 38. Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu organizează și desfășoară programe de studii universitare de licență și masterat, acreditate sau autorizate provizoriu, în conformitate cu legislația națională și cu standardele de calitate impuse de ARACIS și de ULBS. Acestea sunt structurate în conformitate cu cerințele Spațiului European al Învățământului Superior

(procesul Bologna), urmărind formarea de competențe academice și profesionale relevante și adaptate cerințelor societății și economiei actuale.

Art. 39. Programele de studii sunt organizate și structurate pe semestre, fiecare disciplină fiind însoțită de o fișă de disciplină care precizează obiectivele de învățare, conținuturile, metodele de predare, evaluare și resursele necesare, etc. Disciplinele sunt grupate în categorii: discipline fundamentale, de specialitate, complementare, opționale și facultative.

Art. 40. Facultatea de Științe Economice ULBS organizează programe de studii universitare de licență și master în conformitate cu legislația în vigoare, la formele de învățământ cu frecvență, la distanță și cu frecvență redusă.

Art. 41. Fiecare program este structurat pe baza unui plan de învățământ aprobat de Senatul ULBS și conține discipline obligatorii și opționale, alături de stagii de practică. Programele de master oferă o aprofundare a cunoștințelor dobândite în ciclul de licență și sprijină dezvoltarea carierei în ramura științelor economice.

Art. 42. Activitatea didactică se desfășoară sub forma cursurilor, seminarelor, laboratoarelor, proiectelor, studiilor de caz, simulărilor și dezbaterilor, atât în format față în față, cât și prin mijloace digitale moderne.

Art. 43. Evaluarea cunoștințelor este realizată, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pe parcursul semestrului (evaluări continue) și prin examene finale. Fiecare disciplină are prevăzut un sistem de evaluare proporțional și coerent, conform fișei disciplinei.

Art. 44. Sistemul de notare este cel prevăzut de ULBS, pe o scară de la 1 la 10, cu nota minimă de promovare 5. Rezultatele evaluărilor sunt afișate conform regulamentului, iar studenții au dreptul să solicite clarificări sau reevaluări, în condițiile stabilite de reglementările în vigoare.

Art. 45. Stagiul de practică reprezintă o componentă esențială a formării profesionale a studenților, având rolul de a facilita aplicarea cunoștințelor teoretice în contexte reale și de a sprijini tranziția de la educație la angajare.

Art. 46. Studenții Facultății de Științe Economice ULBS desfășoară practica de specialitate în cadrul unor organizații partenere (firme, instituții publice, bănci, companii de consultanță, ONG-uri etc.), în baza unor convenții de practică și a unei tematici prestabilite. Stagiile sunt supravegheate atât de un cadru didactic coordonator din facultate, cât și de un tutore din partea instituției gazdă.

Art. 47. Durata și perioada de desfășurare a practicii variază în funcție de ciclul de studii și de specificul programului, respectând cerințele și reglementările legislative în vigoare.

Art. 48. Facultatea sprijină organizarea de târguri de carieră și parteneriate cu mediul de afaceri, pentru a diversifica și îmbunătăți oportunitățile de formare aplicată ale studenților.

Art. 49. Evidența parcursului academic al fiecărui student este gestionată prin sistemul informatic integrat al ULBS, unde se regăsesc toate notele, situațiile de promovare, disciplinele restante și opțiunile curriculare.

Art. 50. Studenții au acces la conturile proprii în sistem, pot consulta rezultatele, programa analitică, pot depune cereri online și pot urmări statusul solicitărilor. Secretariatul facultății gestionează actualizarea datelor și relația administrativă cu studenții.

Art. 51. Situațiile de nepromovare, reexaminări, suspendări sau întreruperi de studii sunt reglementate prin Regulamentele ULBS și prin prevederile contractului de studii. Studenții beneficiază de sesiuni suplimentare, reprogramări și alte facilități, în condițiile regulamentare și pe baza unei cereri justificate.

Art. 52. Finalizarea studiilor la Facultatea de Științe Economice ULBS se realizează prin susținerea examenului de finalizare studii: examenul de licență pentru programele de licență, respectiv disertația pentru programele de masterat.

Art. 53. Examenele de finalizare de studii se desfășoară în baza reglementărilor juridice în vigoare, Regulamentului ULBS de finalizare a studiilor și a criteriilor specific ale Facultății de Științe Economice ULBS.

CAPITOLUL VI. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

Art. 54. Cercetarea științifică reprezintă unul dintre pilonii fundamentali ai activității academice în cadrul Facultății de Științe Economice ULBS și este integrată în misiunea sa educațională și instituțională.

Art. 55. Obiectivele strategice ale cercetării sunt stabilite în conformitate cu strategia ULBS, strategia CDI a ULBS și strategia Facultății de Științe Economice, vizând stimularea creșterii calității, inovării și vizibilității activităților de cercetare științifică.

Art. 56. Facultatea de Științe Economice ULBS are în structura sa Centrul de Cercetări Economice, care are rolul de a coordona și stimula activitatea științifică a cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților. Centrul este o structură fără personalitate juridică, recunoscută în cadrul ULBS, și funcționează pe baza unui regulament propriu, aprobat de Consiliul Facultății și de Senatul ULBS.

Art. 57. Cadrele didactice titulare au obligația de a desfășura activitate de cercetare științifică, în conformitate cu normele didactice și fișa postului. Această activitate este cuantificată și evaluată periodic, având un rol esențial în promovare, menținerea statutului profesional și accesul la resurse de dezvoltare instituțională.

Art. 58. Facultatea recunoaște și recompensează performanța științifică prin criterii transparente, conform metodologiilor ULBS și sistemului de premiere al cercetării.

Art. 59. Facultatea de Științe Economice ULBS încurajează participarea la competiții de granturi organizate de autorități naționale (UEFISCDI, Ministerul Educației și Cercetării, etc.), programe europene (Horizon Europe, Erasmus+, Interreg, etc.), precum și de parteneri privați sau ONG-uri.

Art. 60. Facultatea de Științe Economice ULBS poate participa și la contracte de cercetare aplicativă încheiate cu entități publice sau private, în scopul oferirii de expertiză economică, analize, studii de impact, planuri de afaceri, evaluări de politici publice etc.

Art. 61. Studenții sunt încurajați să participe la activități de cercetare, stimulând curiozitatea științifică, și gândirea critică.

Art. 62. Studenții beneficiază de sprijin instituțional prin acces la baze de date, consiliere metodologică, îndrumare din partea profesorilor, participare la evenimente și finanțare din fonduri ULBS pentru proiecte și mobilități științifice.

Art 63. Toate activitățile de cercetare desfășurate în cadrul Facultății de Științe Economice ULBS respectă principiile eticii academice și ale integrității științifice. Este interzisă orice formă de plagiat, falsificare de date, fraudă sau comportament neetic în elaborarea lucrărilor științifice.

Art. 64. Facultatea de Științe Economice, împreună cu Comisia de Etică a ULBS, promovează conștientizarea și formarea în domeniul integrității academice. Lucrările de licență și disertație, precum și articolele științifice, sunt verificate cu ajutorul unor instrumente electronice de detectare a similitudinilor (antiplagiat).

Art. 65. Studenții și cadrele didactice sunt informați permanent cu privire la codul de etică universitară, la bunele practici în cercetare și la consecințele încălcării normelor de conduită.

CAPITOLUL VII. RELAȚIILE INTERNAȚIONALE

Art. 66. Dimensiunea internațională reprezintă o componentă strategică a activității Facultății de Științe Economice ULBS din cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu. Într-un context academic și economic globalizat, internaționalizarea este esențială pentru creșterea competitivității instituționale, modernizarea educației și cercetării și dezvoltarea competențelor interculturale ale studenților și cadrelor didactice.

Art. 67. Facultatea de Științe Economice ULBS vizează extinderea prezenței internaționale prin dezvoltarea rețelei globale de parteneri

Art. 68. Facultatea de Științe Economice ULBS participă activ în programul Erasmus+, promovând mobilitățile academice în scopuri de studiu, predare și formare. La nivelul facultății activitățile aferente programului Erasmus+ sunt coordonate de o persoană numită prin decizia Decanului.

Art. 69. Cadrele didactice și personalul administrativ pot efectua mobilități de predare și formare profesională în instituții partenere, în scopul îmbunătățirii competențelor didactice, de cercetare și de management academic.

Art. 70. Facultatea de Științe Economice sprijină studenții în procesul de aplicare, selecție, pregătire și recunoaștere a rezultatelor academice obținute în cadrul mobilităților, conform ECTS și acordurilor bilaterale.

Art. 71. Pe lângă Erasmus+, Facultatea de Științe Economice încurajează participarea la alte programe și rețele internaționale.

Art. 72. Facultatea de Științe Economice asigură recunoașterea academică a studiilor și creditelor obținute în mobilitățile internaționale, în baza acordurilor interinstituționale și a documentelor de mobilitate: Learning Agreement, Transcript of Records.

Art. 73. Comisia pentru echivalare analizează dosarele și propune soluții de integrare curriculară, în conformitate cu reglementările ULBS și normele europene.

Art. 74. Facultatea deține parteneriate academice cu instituții din Europa, Asia și America Latină, în cadrul cărora se derulează mobilități, proiecte comune, schimburi de bune practici și cercetări colaborative.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 75. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Senatul ULBS și constituie Anexă la Regulamentul de organizare și funcționare al ULBS.

Art. 76. Prezentul Regulament va fi actualizat ori de câte ori intervin modificări în prevederile legale, la propunerea Consiliului Facultății de Științe Economice, avizarea Consiliului de Administrație și aprobarea Senatului ULBS.

Art. 77. Pentru situațiile nereglementate prin prezentul Regulament de Organizare și Funcționare, se aplică dispozițiile Cartei ULBS, ale regulamentelor ULBS și ale hotărârilor structurilor de conducere ale ULBS.