



RAPORT ACTIVITATE PRORECTOR ACTIVITATE DIDACTICĂ 2024

I. DOMENIUL RESURSE UMANE

a. În cursul anului 2024 s-au desfășurat concursurile pentru ocuparea următoarelor posturi didactice (an universitar 2023-2024):

Semestrul I	Semestrul II
<p>Perioada nedeterminată: Lect.univ./Șef lucr.: 21 posturi (din care 18 posturi ocupate); Asist.univ.: 6 posturi (din care 3 posturi ocupate);</p> <p>Perioada determinată: Lect.univ/ Șef lucr.: 2 posturi (din care 1 ocupat); Asist.univ.: 32 posturi (din care 30 posturi ocupate);</p>	<p>Perioada nedeterminată: Prof.univ.: 6 posturi (din care 4 posturi ocupate); Conf.univ.: 28 posturi (din care 26 posturi ocupate); Lect.univ./șef lucr: 10 posturi (din care 8 posturi ocupate); Asist.univ: 3 posturi (din care 2 posturi ocupate);</p> <p>Perioada determinată: Lect.univ/ Șef lucr.: 1 post (din care 0 ocupat) Asist.univ: 5 posturi (din care 5 posturi ocupate).</p>

b. au fost prelungite 15 contracte individuale de muncă pe perioadă determinată pentru cadre didactice;

II. ASIGURAREA CALITĂȚII

Evaluarea și îmbunătățirea calității procesului educațional în cadrul ULBS

1. Evaluarea calității academice

- Realizarea procesului de evaluare internă și externă a calității educației pentru un număr de 15 programe de studii universitare de licență și 3 programe de studii universitare de masterat.
- Evaluarea programului pregătitor de limba română destinat cetățenilor străini, organizat pentru următoarele domenii de studii:
 - Matematică și științe ale naturii
 - Științe ingineresti
 - Științe sociale
 - Științe umaniste și arte
 - Științe biologice și biomedicale
 - Știința sportului și educației fizice



2. **Implementarea măsurilor rezultate în urma procesului de evaluare externă**
 - Aplicarea și monitorizarea implementării planului de măsuri asumate de către Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu (ULBS) în urma procesului de evaluare realizat de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).
3. **Optimizarea curriculei și a documentației academice**
 - Standardizarea, actualizarea și optimizarea planurilor de învățământ pentru toate programele de studii.
 - Revizuirea, actualizarea și standardizarea fișelor de disciplină, în conformitate cu cerințele naționale și internaționale de asigurare a calității.
 - Elaborarea și armonizarea documentației necesare pentru actualizarea datelor din Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) pentru toate programele de studii din cadrul ULBS.
 - Corelarea rezultatelor învățării cu planurile de învățământ, asigurând alinierea acestora la standardele de competențe profesionale și academice.
4. **Actualizarea și armonizarea calificărilor profesionale**
 - Revizuirea și actualizarea nomenclatorului ocupațiilor și a codurilor Clasificării Ocupațiilor din România, astfel încât să reflecte cerințele pieței muncii și evoluțiile din domeniile de studiu.
5. **Evaluarea performanței cadrelor didactice**
 - Implementarea și analiza procesului de evaluare a activității didactice de către studenți, ca instrument de asigurare a calității și îmbunătățire continuă a procesului educațional.

III. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE

- a. Coordonarea, în colaborare cu Prorectorul SRC, a evaluării cadrelor didactice de către studenți
- b. Coordonarea, în colaborare cu Prorectorul CII, a activității didactice și științifice, în conformitate cu noul instrument de sistematizare, evaluare și simulare a activității didactice și de cercetare în ULBS (GRADIS).

IV. ELABORARE REGULAMENTE

- a. *Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe durată nedeterminată și determinată în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, corelată cu noua Metodologie-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior;*
- b. *Metodologia de încadrare într-un domeniu de studii acreditat a unui program nou de studii universitare de master în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.*
- c. *Regulament pentru programe de studii postuniversitare de rezidențiat;*
- d. *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ULBS, în baza sistemului european de credite transferabile;*
- e. *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, de licență/diplomă și de disertație;*



- f. *Regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea studenților;*
- g. *Metodologia privind desfășurarea activităților didactice în sistem mixt în ULBS.*

V. MONITORIZAREA DERULĂRII ACTIVITĂȚILOR DE PREDARE A PACHETELOR DE DISCIPLINE FACULTATIVE TRANSVERSALE

- a. Monitorizarea activităților didactice la toate programele de licență a pachetului de discipline transversale facultative: *Limba străină (secundară) I/II/III, Tehnici de prezentare, Educație digitală, Retorică argumentare și dezbateri, Limba română. Compoziție și stil, Scriere academică, Echitate socială și nondiscriminare, Cultură și civilizație românească, Multiculturalism și civilizație europeană, Educație pentru sustenabilitate* (în colaborare cu Prorectorul SRC)
- b. Monitorizarea activităților didactice la toate programele de licență a pachetului de discipline facultative adresate studenților Erasmus (incoming): *Comunicare orală. Limba română, Comunicare scrisă. Limba română, Gramatică. Limba română, Cultură și civilizație română, Noțiuni fundamentale de contabilitate și finanțe, Bazele ingineriei, Protecția juridică a drepturilor omului la nivel național, european și internațional, Text – Teatru – Film. Abordări interdisciplinare, Coordonate interdisciplinare ale bioeticii, Interacțiuni între societatea umană și sistemele ecologice, Cunoașterea mediului social. Teorii, metode și practică, Biotehnologie – Curs introductiv, O abordare introductivă a ortodoxiei române în contextual ortodoxiei mondiale* (în colaborare cu Prorectorul CII).

VI. DOMENIUL ID/IFR

- a. monitorizarea respectării regulamentelor care stau la baza activităților ID/IFR derulate prin departament, pentru desfășurarea unitară a acestora în cadrul tuturor programelor de studii ale universității la aceste forme de învățământ;
- b. îmbunătățirea continuă a calității proceselor didactice prin monitorizarea și menținerea standardelor specifice IDIFR ale ARACIS;
- c. integrarea în strategiile de marketing și promovare ale universității a ofertei educaționale privind programele oferite de departament, în scopul creșterii vizibilității acestora și atragerii de noi candidați;
- d. actualizarea conținutului fișelor disciplinelor și a materialelor de studiu specifice IDIFR în concordanță cu schimbările din societate și cerințele pieței muncii, respectând standardele ARACIS;
- e. asigurarea derulării în condiții optime a procesului educațional ID/IFR, producerii de resurse de învățământ specifice ID/IFR, utilizării resurselor de învățământ și tehnologiilor de comunicație etc.;



- f. promovarea și integrarea tehnologiilor educaționale moderne și a platformelor e-learning, specifice formelor de învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă;
- g. utilizarea tehnologiilor multimedia în procesul de predare și învățare;
- h. utilizarea unor mecanisme eficiente de monitorizare a feedback-ului din partea studenților pentru a îmbunătăți continuu calitatea tuturor activităților didactice;
- i. asigurarea unui sistem adecvat de rezolvare operativă a sesizărilor și solicitărilor studenților înscriși la ID/IFR;
- j. colaborarea și schimbul de experiență cu alte departamente pentru învățământ la distanță din alte universități cu scopul identificării și implementării de noi metode specifice de predare.

Prorector Activitate Didactică,

Conf.univ.dr.habil. Horațiu DURA

Sibiu,

26.02.2025