

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Pagina 1 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025			

Anexa 5 la Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 31 din 26.11.2025

Anexa la Hotărârea Senatului nr. 6266 din 04.12.2025

REGULAMENT

Privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu

Ediția 1

Revizia 2

	FUNCȚIA	TITLUL ȘTIINȚIFIC – NUMELE ȘI PRENUMELE	COMPARTIMENT /DEPARTAMENT	DATA	SEMNĂTURA
ELABORAT	Șef SACCIM	Prof. univ. dr. ing. Dan DOBROTĂ	Serviciul Asigurarea Calității și Control Intern Managerial	11.2025	
VERIFICAT	Consilier Juridic	Jr. Daniela BĂDILĂ	Compartimentul Juridic	11.2025	
AVIZAT	Rector	Prof. univ. dr. habil. Sorin RADU	Hotărârea CA ULBS nr.31 din 26.11.2025		
APROBAT	Președinte Senat	Prof. univ. dr. ing. Sever Gabriel RACZ	Hotărârea Senatului ULBS nr.6266 din 04.12.2025		

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Pagina 2 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		

C U P R I N S

1	DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	3
2	SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR	4
3	DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	4
3.1	Definiții	4
3.2	Abrevieri	5
4	SCOP	6
5	DOMENIUL DE APLICARE	6
6	STRUCTURĂ ȘI ORGANIZARE	6
7	METODOLOGIA ASIGURĂRII CALITĂȚII EDUCAȚIEI	6
8	ASIGURAREA ȘI EVALUAREA INTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI	8
9	EVALUAREA ȘI ASIGURAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI	12
10	DISPOZIȚII FINALE	12
11	RESPONSABILITĂȚI	13

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT		Pagina 3 din 13		Ediția 1	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		

1 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Tip	Tip document	Nr. act	Data	Emitent	Obiectul reglementării
Reglementări primare	Lege	199	2023	Parlament	Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare.
	Hotărârea	962	2024	Guvern	privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior
Reglementări secundare	Ordin	600	2018	Guvern	privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
	Ordin	3651	2021	Ministerul Educației	privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare – actualizat septembrie 2022
Reglementări terțiare	CARTA ULBS	-	2025	ULBS	Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu
	Regulament	-	2020	Rectorat ULBS	Regulament de ordine interioară

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT		Pagina 4 din 13		Ediția 1	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		

2 SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR

Nr. Ed./rev.	Capitol/ Subcapitol	Data	Obiectul (conținutul) modificării
1/1	Parțial	05.2024	Elaborare Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu
1/2	Parțial	11.2025	Modificări 1.DOCUMENTE DE REFERINȚĂ, 3.2 ABREVIERI, Art.10, Art.11, Art.12, Art.15, Art.20, Art.21, 11 RESPONSABILITĂȚI

3 DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

3.1 DEFINIȚII

Termen	Explicații
Acreditarea	Modalitate de asigurare a calității prin care se certifică respectarea standardelor pentru înființarea și funcționarea organizațiilor furnizoare de educație și a programelor lor de studii. Acreditarea programelor de studiu oferite de ULBS este parte a asigurării calității.
Asigurare a calității	Parte a managementului calității, concentrată pe furnizarea încrederii că cerințele referitoare la calitate vor fi îndeplinite. Asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că ULBS, precum și facultățile și departamentele care organizează programe de studii în condiții legale, îndeplinesc standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea universității, facultăților, departamentelor și altor entități cu activități educative de a oferi programe de educație, în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.
Beneficiari direcți	Studentii, precum și persoanele adulte cuprinse într-o formă de educație.
Beneficiari indirecti	Angajatorii, angajații, familiile beneficiarilor direcți și, într-un sens larg, întreaga societate.
Calitatea educației	Ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.
Control intern	Ansamblul politicilor și procedurilor concepute și implementate de către managementul și personalul entității publice, în vederea furnizării unei asigurări rezonabile pentru: atingerea obiectivelor entității publice într-un mod economic, eficient și eficace; respectarea regulilor externe și a politicilor și regulilor

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Pagina 5 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		
Termen		Explicații				
		managementului; protejarea bunurilor și a informațiilor; prevenirea și depistarea fraudelor și greșelilor; calitatea documentelor de contabilitate și producerea în timp util de informații de încredere, referitoare la segmentul financiar și de management.				
Evaluarea calității educației		Constă în examinarea multicriterială a măsurii în care o organizație furnizoare de educație si programele acesteia îndeplinesc standardele și standardele de referință. a. Evaluarea internă a calității. Se efectuează la nivelul universității, facultăților, departamentelor și altor entități cu activități educative, care organizează sau colaborează, direct sau indirect, în programe de studiu legal autorizate, precum și la nivelul entităților administrative ale universității, de a căror funcționare depinde calitatea programelor de studiu. b. Evaluarea externă a calității. Se efectuează de Agenția Română de Asigurare a Calității în învățământul Superior (ARACIS) sau o agenție înscrisă în registrul european al agențiilor de asigurare a calității în învățământul superior EQAR.				
Îmbunătățirea calității educației		Se fundamentează pe evaluare, audit, analiză și acțiune corectivă continuă din partea universității, facultăților, departamentelor și altor entități cu activități educative, precum și a entităților administrative, toate bazate pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință.				
Programele de studiu		Programele de studiu legal autorizate se organizează și se desfășoară, conform structurii interne legal constituite a ULBS, în cadrul facultăților, departamentelor și altor entități cu activități educative.				

3.2 ABREVIERI

Termen	Explicații
CA	Consiliul de Administrația al ULBS
CEAC	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității - la nivelul universității ULBS
CF	Consiliul Facultății
IOSUD	Institutul de Organizare a Studiilor Doctorale și Postdoctorale
SCEAC	Subcomisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității– la nivelul facultăților ULBS
SACCIM	Serviciul Asigurarea Calității și Control Intern Managerial
ULBS	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Pagina 6 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		

4 SCOP

Art. 1. Scopul acestui Regulament este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activității de evaluare și asigurare a calității educației și de a reglementa funcționarea CEAC la ULBS și a Subcomisiilor pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul facultăților ULBS și IOSUD-ULBS.

5 DOMENIU DE APLICARE

Art. 2. Regulamentul se aplică în cadrul ULBS, ca organizație furnizoare de educație, pentru asigurarea calității educației, cu referire la programele și activitățile de formare inițială și continuă, specifice învățământului superior, legal acreditate și autorizate, care să permită dezvoltarea unei culturi instituționale a calității educației și protecția beneficiarului de educație.

Art. 3. Prezentul document este un regulament de organizare și funcționare care se aplică în activitatea CEAC și a SCEAC.

6 STRUCTURĂ ȘI ORGANIZARE

Art. 4. Structura organizatorică are la bază principiul conform căruia, Sistemul de Management al Calității este condus la fiecare nivel al instituției de către persoana care asigură conducerea de la nivelul structurii respective și răspunde de managementul acesteia (universitate – rector, IOSUD – director, facultate – decan, departament – director departament, etc.).

Art. 5. Structurile organizatorice ale Sistemului de Management al Calității din ULBS sunt:

- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) – la nivelul universității;
- Serviciul Asigurarea Calității și Control Intern Managerial (SACCIM) – la nivelul universității;
- Comisia privind programele de studii și asigurarea calității – la nivelul Senatului ULBS;
- Subcomisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (SCEAC) – la nivelul IOSUD-ULBS și facultăților ULBS;
- Responsabilii cu asigurarea calității la nivelul tuturor entităților din ULBS (direcții, servicii, compartimente, etc.).

7 METODOLOGIA ASIGURĂRII CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Art. 6. Rezultatele asigurării calității sunt exprimate în termeni de cunoștințe, competențe, valori și atitudini care se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui nivel de învățământ sau program de studiu.

Art. 7. (1) Metodologia asigurării calității în educație se bazează pe relațiile ce se stabilesc între următoarele componente:

- a) criterii;
- b) standarde și standarde de referință;
- c) indicatori de performanță;
- d) calificări.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Pagina 7 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		

(2)¹ Calitatea în educație este asigurată prin următoarele procese:

- a) planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării;
- b) monitorizarea rezultatelor;
- c) evaluarea internă a rezultatelor;
- d) evaluarea externă a rezultatelor;
- e) auditarea evaluării interne a rezultatelor.

(3) Componentele și procesele de asigurare a calității și relațiile dintre ele se diferențiază în funcție de:

- a) tipul organizației furnizoare de educație/instituției de învățământ superior și misiunea acesteia;
- b) ciclul de învățământ universitar din care face parte programul de studii evaluat sau domeniul de studii postuniversitare și de formare profesională a adulților;
- c) tipul și forma de organizare a programului de studii;
- d) procesul de evaluare a calității.

Art. 8. În cadrul prezentului Regulament:

- a) *Criteriul* se referă la un aspect fundamental de organizare și funcționare a unei organizații furnizoare de educație.
- b) *Standardul* reprezintă descrierea cerințelor formulate în termen de reguli sau rezultate, care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități în educație.
- c) *Standardul de referință* reprezintă descrierea cerințelor care definesc un nivel optimal de realizare a unei activități de către o organizație furnizoare de educație, pe baza bunelor practici existente la nivel național sau internațional.
- d) *Indicatorul de performanță* reprezintă un instrument de măsurare a gradului de realizare a unei activități desfășurate de o organizație furnizoare de educație prin raportare la standarde, respectiv la standarde de referință.
- e) *Calificarea* se exprimă în termeni de cunoștințe, competențe, valori și atitudini care se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui program de studii.

Art. 9. Asigurarea calității educației se referă la următoarele domenii și criterii:

A. *Capacitatea instituțională*, care rezultă din organizarea internă din infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii:

- a. structurile instituționale, administrative și manageriale;
- b. baza materială și optimizarea utilizării bazei materiale;
- c. resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării, în condițiile legii.
- d. resursele financiare;
- e. digitalizarea proceselor instituționale;
- f. colectarea, analiza și utilizarea datelor în vederea eficientizării proceselor și adoptării unor politici manageriale la nivel instituțional, politicilor bazate pe evidențe.

B. *Eficacitatea educațională*, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a

¹ Art. 7 alineatele (2) și (3) au fost modificate și completate prin art. 11 din Hotărârea Senatului nr. 6266 din 04.12.2025.

² Art. 9 literele B și C au fost modificate și completate prin art. 11 din Hotărârea Senatului nr. 6266 din 04.12.2025.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT		Pagina 8 din 13		Ediția 1	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		

se obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

- a) conținutul și relevanța programelor de studii;
- b) concordanța dintre curriculum și calificare;
- c) învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student;
- d) accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării;
- e) rezultatele învățării;
- f) inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute;
- g) proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor;
- h) procesul de internaționalizare;
- i) rezultatele cercetării științifice.

C.Managementul calității, care se concretizează prin următoarele criterii:

a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent;

b) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii;

c) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate;

d) proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ;

e) baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;

f) transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente;

g) respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare;

h) participarea în procesele de evaluare externă, conform legii.

8 ASIGURAREA ȘI EVALUAREA INTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Art. 10. (1) La nivelul ULBS se înființează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC). Conducerea operativă a Comisiei este asigurată de rector sau de un coordonator desemnat de acesta.

(2) ULBS elaborează și adoptă strategia și procedurile de funcționare ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității.

(3) Rectorul ULBS este direct responsabil de calitatea educației furnizate.

(4) CEAC este constituită din:

a) persoana care asigură conducerea operativă a structurii;

b) 3 reprezentanți ai cadrelor didactice, aprobați prin vot de senatul universitar,

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT		Pagina 9 din 13		Ediția 1	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		

la propunerea consiliului de administrație;

- c) 1 reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta;
- d) 3 reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești reprezentative;
- e) 2 reprezentanți ai angajatorilor;
- f) 1 reprezentant al structurii administrative din cadrul instituției de învățământ superior, cu atribuții în domeniul asigurării calității.

(5) ³Membrii CEAC nu pot îndeplini funcții de conducere în ULBS, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia.

(6) Membrii CEAC/SCEAC au obligația de a declara orice situație de incompatibilitate sau conflict de interese care poate afecta obiectivitatea în îndeplinirea atribuțiilor. În astfel de cazuri, președintele CEAC poate decide suspendarea temporară a membrului vizat.

(7) Componenta CEAC, conform alin. (4) b, este propusă de CA pe baza propunerilor membrilor CA, facultăților, departamentelor și structurilor cu activități educative, și aprobată de Senat.

(8) Revocarea comisiei sau a unor membri ai acesteia, pentru motive bine întemeiate, este aprobată de Senatul ULBS la inițiativa celor care i-au propus. Membrii salariați ai subcomisiilor, la încetarea contractului de muncă, sunt revocați de drept. La terminarea studiilor membrii studenți își pierd calitatea de membru.

Art. 11. (1) CEAC are autoritatea aplicării politicii ULBS în domeniul calității educației.

(2) CEAC coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității aprobate de conducerea ULBS în ceea ce privește:

1. Capacitatea instituțională.
2. Eficacitatea educațională.
3. Managementul calității.
4. Elaborarea unui Raport anual de evaluare internă privind calitatea educației în ULBS și aducerea la cunoștința tuturor beneficiarilor a acestuia.
5. Elaborarea de propuneri de îmbunătățire a calității educației.

(3) Atribuțiile CEAC sunt:

- a) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de Senatul ULBS, conform domeniilor și criteriilor aplicabile;
- b) elaborează, anual, un raport de evaluare internă privind calitatea educației. Raportul este analizat în senatul universitar și adus la cunoștință tuturor părților interesate, prin publicare pe site-ul ULBS; Raportul este aprobat de Senatul ULBS și publicat pe site-ul universității, până la 31 martie al anului următor.
- c) formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și serviciilor-suport;
- d) monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi, ca

³ Art. 10 alineatele (5) și (7) au fost modificate și completate prin art. 11 din Hotărârea Senatului nr. 6266 din 04.12.2025.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Pagina 10 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		

angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității, la diferite niveluri ale ULBS.

(4) CEAC se întrunește trimestrial și ori de câte ori este necesar. Ședințele CEAC și SCEAC pot fi desfășurate în format fizic, online sau mixt, cu respectarea principiilor de transparență și participare egală. Pentru validitatea unei ședințe desfășurate în format online sau mixt, trebuie asigurate:

- prezența cvorumului (cel puțin jumătate plus unu dintre membrii comisiei);
- exprimarea voturilor prin mijloace electronice verificabile (e-mail instituțional, platformă de vot integrată etc.);
- redactarea unui proces-verbal semnat electronic de președinte și secretarul comisiei;
- arhivarea electronică a procesului-verbal și a dovezilor de vot;
- Hotărârile adoptate astfel au aceeași valoare juridică precum cele adoptate în format fizic.

(5) Pentru îndeplinirea atribuțiilor, CEAC:

- alege prin vot deschis un vicepreședinte și definește atribuțiile și sarcinile membrilor;
- președintele, vicepreședintele și reprezentantul un reprezentant al cadrelor didactice constituie grupul operativ care asigură activitatea curentă între întrunirile Comisiei;
- are în subordine o structură suport tehnic de specialitate denumită Serviciul Asigurarea Calității și Control Intern Managerial – SACCIM;
- are un corp propriu de consultanți de specialitate;
- cooperează cu alte compartimente/structuri specializate din universitate.

(6) Suportul tehnic pentru realizarea atribuțiilor CEAC este asigurat de SACCIM, organizat în acest scop. Serviciul Asigurarea Calității și Control Intern Managerial (SACCIM) sprijină CEAC în documentarea, centralizarea, monitorizarea indicatorilor de calitate, menținerea bazei de date și redactarea rapoartelor instituționale și de autoevaluare.

(7) SACCIM sprijină CEAC și SCEAC în implementarea politicilor de calitate aprobate de Senatul ULBS. Atribuțiile principale ale SACCIM sunt:

- colectarea, prelucrarea și analiza datelor privind indicatorii de calitate;
- monitorizarea aplicării procedurilor privind evaluarea internă a calității;
- consilierea structurilor academice și administrative în activitățile de evaluare internă și îmbunătățire continuă;
- menținerea și actualizarea bazei de date privind calitatea educației;
- asigurarea sprijinului logistic și tehnic pentru desfășurarea ședințelor CEAC/SCEAC;
- SACCIM răspunde în fața CEAC și este coordonat metodologic de prorectorul de resort.

Art. 12. (1) La nivelul facultăților și structurilor direct subordonate universității, care organizează programe de studii legal autorizate, se constituie subcomisii pentru evaluarea și asigurarea calității (SCEAC).

(2) Facultățile, IOSUD-ULBS și alte structuri direct subordonate universității,

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT		Pagina 11 din 13		Ediția 1	
	PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		

organizatoare de programe de studiu legal autorizate, elaborează și adoptă propriile strategii și asigură funcționarea subcomisiilor proprii pentru evaluarea și asigurarea calității.

(3) Director IOSUD-ULBS, decanul, respectiv coordonatorii altor structuri din cadrul ULBS sunt direct responsabili de calitatea activității desfășurate în cadrul structurii pe care o coordonează. Conducerea operativă a subcomisiei pentru evaluarea și asigurarea calității este asigurată de coordonatorul structurii sau de o persoană din cadrul conducerii structurii direct subordonate, desemnată de acesta.

(4) SCEAC la nivelul structurilor Universității, organizatoare de programe de studii legal acreditate și autorizate, cuprinde patru membri după cum urmează:

- a) persoana care asigură conducerea operativă a structurii;
- b) 3 reprezentanți ai corpului profesoral, fără funcții de conducere;
- c) 2 reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești reprezentative din cadrul facultății;
- d) 1 reprezentant al angajatorilor.

(5) ⁴Membrii SCEAC nu pot îndeplini funcții de conducere, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia -

(6) Membrii SCEAC sunt propuși:

- a) pentru alin. (4) lit. b), lit. d) – de Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD), CF, etc.;
- b) pentru alin. (4) lit. c) – de organizațiile studențești reprezentative din cadrul IOSUD-ULBS, facultăți, etc.

(7) SCEAC propuse conform alin (6) sunt avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul ULBS. Revocarea unei subcomisii sau a unor membri ai acestora, pentru motive bine întemeiate, este aprobată de Senatul ULBS la inițiativa celor care i-au propus sau a CEAC. Membrii salariați ai subcomisiilor, la încetarea contractului de muncă, sunt revocați de drept. La terminarea studiilor membrii studenți își pierd calitatea de membru.

(8) SCEAC se întrunește trimestrial și ori de câte ori este necesar. Între întruniri activitatea este asigurată de grupul operativ al subcomisiei, format din președintele subcomisiei și cei doi reprezentanți ai corpului profesoral. Ședințele SCEAC se pot desfășura și în format online sau în format mixt.

(9) Hotărârile adoptate în format online sunt valabile dacă există cvorum și voturile sunt consemnate în proces-verbal asumat de președinte și secretar.

Art. 13. (1) SCEAC:

- a) se subordonează funcțional CEAC;
- b) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea ULBS la nivelul structurii;
- c) elaborează anual un raport de evaluare privind calitatea în IOSUD-ULBS, facultate, etc. Raportul se trimite Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității;
- d) formulează propuneri de îmbunătățire a calității.

⁴ Art. 12 alineatele (5) și (7) au fost modificate și completate prin art. 11 din Hotărârea Senatului nr. 6266 din 04.12.2025.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Pagina 12 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		

(2)⁵ Pentru îndeplinirea atribuțiilor, SCEAC:

- a) alege prin vot deschis un adjunct al președintelui subcomisiei și definește atribuțiile și sarcinile membrilor;
- b) are un corp propriu de consultanți de specialitate;
- c) cooperează cu compartimente specializate din universitate.

Art. 14.⁶ Membrii comisiei CEAC/SCEAC se stabilesc cu ocazia fiecărui nou mandat de conducere la nivelul universității.

Art. 15. Mandatul membrilor CEAC și SCEAC este de 5 ani și coincide cu mandatul conducerii ULBS. Reînnoirea mandatelor se face conform procedurii de nominalizare și validare aplicabile.

Art. 16. CEAC și SCEAC se întrunesc la propunerea președintelui comisiei respective.

9 EVALUAREA ȘI ASIGURAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Art. 17. Evaluarea externă a calității educației furnizate de ULBS cuprinde:

- a) evaluarea capacității instituționale a universității;
- b) evaluarea eficacității educaționale;
- c) evaluarea managementului calității la nivel instituțional;
- d) evaluarea calității programelor de studiu oferite;
- e) evaluarea concordanței dintre evaluarea internă și situația reală;
- f) evaluarea unor programe de studiu proprii prin comparație transinstituțională cu programe similare oferite de alte organizații furnizoare de educație.

Art. 18. CEAC și SCEAC, în conformitate cu legislația în vigoare și la solicitarea celor în drept, participă și/sau acordă sprijin în vederea desfășurării procedurilor de evaluare externă a calității.

Art. 19. (1) CEAC analizează rezultatele evaluării externe, prezintă aceste rezultate în fața senatului și propune soluții de asigurare și îmbunătățire a calității.

(2) După parcurgerea procedurilor conform alin. (1), SCEAC le prezintă în propria structură și formulează și aplică soluții proprii de asigurare și îmbunătățire a calității.

Art. 20. CEAC și SCEAC vor păstra un registru al ședințelor, deciziilor adoptate și rapoartelor anuale, în format fizic și digital, în vederea auditării interne și externe a calității.

10 DISPOZIȚII FINALE

Art. 21.⁷ Regulamentul va fi revizuit periodic, cel puțin o dată la 5 ani sau ori de câte ori este necesar, în funcție de modificările legislative, metodologice sau instituționale.

⁵ Art. 13 alineatul (2) a fost modificat prin art. 11 din Hotărârea Senatului nr. 6266 din 04.12.2025.

⁶ Art. 14 a fost modificat prin art. 11 din Hotărârea Senatului nr. 6266 din 04.12.2025.

⁷ Art. 21 a fost modificat prin art. 11 din Hotărârea Senatului nr. 6266 din 04.12.2025, iar art. 22 a fost eliminat.

 UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA — DIN SIBIU —	REGULAMENT		Cod: R-ULBS-PPS-05			
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL ULBS		Pagina 13 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: PRORECTOR PROGRAME de STUDII		1/ 05.2024	2/ 11.2025		

11 RESPONSABILITĂȚI

- a) Președintele CEAC
 - organizează, coordonează și conduce activitatea CEAC.
- b) Senatul ULBS
 - aprobă regulamentul;
 - validează componența CEAC;
 - validează componența Subcomisiilor (SCEAC).
- c) CA ULBS
 - analizează și avizează regulamentul;
 - propune/componența nominală a CEAC.
- d) Rectorul ULBS
 - impune aplicarea regulamentului;
 - asigură resurse pentru aplicarea regulamentului.
- e) CEAC
 - aplică regulamentul;
 - coordonează aplicarea procedurilor de asigurare și evaluare a calității;
 - redactează Raport anual de evaluare internă privind calitatea educației în ULBS și aduce la cunoștința tuturor beneficiarilor acestuia prin publicare;
 - formulează propuneri privind îmbunătățirea calității educației.
- f) SCEAC
 - coordonează aplicarea procedurilor de asigurare și evaluare a calității;
 - elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în cadrul IOSUD-ULBS, facultate, etc. Raportul se trimite Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC);
 - formulează propuneri de îmbunătățire a calității.
- g) SACCIM
 - colectarea, prelucrarea și analiza datelor privind indicatorii de calitate;
 - monitorizarea aplicării procedurilor privind evaluarea internă a calității;
 - consilierea structurilor academice și administrative în activitățile de evaluare internă și îmbunătățire continuă;
 - menținerea și actualizarea bazei de date privind calitatea educației;
 - asigurarea sprijinului logistic și tehnic pentru desfășurarea ședințelor CEAC/SCEAC;
 - SACCIM răspunde în fața CEAC în ceea ce privește activitățile de suport tehnic și coordonare a calității, fiind coordonat metodologic de către prorectorul de resort.