

Către Președintele Senatului ULBS,
Stimate domnule prof. univ. dr. ing. Ioan Bondrea,

În baza art. 88, alin. 3 și 5, din Carta ULBS, respectiv *Regulamentul de desemnare a prorectorilor* din cadrul *Regulamentelor privind organizarea și desfășurarea alegerilor/numirilor structurilor și funcțiilor de conducere în cadrul ULBS, mandatul 2020-2024*, vă propunem spre aprobare în cadrul ședinței Senatului din 5 martie 2020 patru posturi de prorector cu următoarele atribuții și responsabilități:

Prorector Programe de studii

Atribuții și responsabilități:

- Asigură implementarea Planului Managerial al Rectorului ULBS pe componenta Programe de studii;
- Coordonează și monitorizează activitatea didactică pentru programele de studii universitare de licență și masterat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu Carta Universității și cu Strategia de dezvoltare a ULBS;
- Coordonează elaborarea regulamentelor și a documentației aferente pentru organizarea programelor de studii universitare de licență și masterat;
- Coordonează Departamentul pentru IDIFR;
- Coordonează Departamentul Rezidențiat;
- Coordonează Editura ULBS;
- Asigură managementul resurselor umane: organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare; coordonarea evaluării personalului didactic, a personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic;

Prorector Studenți și Relația cu Comunitatea

Atribuții și responsabilități:

- Asigură implementarea Planului Managerial al Rectorului ULBS pe activitățile și serviciile suport pentru studenți și pe relația cu comunitatea;
- Coordonează și monitorizează activitățile studențești și serviciile pentru studenți;
- Coordonează și răspunde de funcționarea Serviciului pentru Orientarea în Carieră a Studenților;
- Gestionează dezvoltarea și promovarea asociațiilor ALUMNI;
- Elaborează strategia cu privire la responsabilitatea socială și la dezvoltarea ULBS ca reper comunitar în plan local și regional;
- Sprijină realizarea unui echilibru în cadrul comunității academice, între viața de familie și carieră, pentru angajați și studenți.

Prorector Cercetare, Inovare și Internaționalizare

Atribuții și responsabilități:

- Asigură implementarea Planului Managerial al Rectorului ULBS pe componentele de cercetare, inovare și internaționalizare;
- Coordonează Serviciul Cercetare – Dezvoltare;
- Coordonează Institutul de Organizare a Studiilor Doctorale și Postdoctorale;

- Orientează și monitorizează activitățile de cercetare științifică realizate la nivelul structurilor ULBS (facultăți, departamente, centre etc.) sau în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe instituției;
- Gestionează activitățile de inovare, concretizate prin implementarea și exploatarea economică a noilor idei și descoperiri din cadrul ULBS;
- Coordonează procesul de internaționalizare a ULBS: programe de studii, proiecte de cercetare, mobilitatea internațională a cadrelor didactice și a studenților, relații cu instituții similare din străinătate sau cu organisme supranaționale, prezența în rankingurile internaționale.

Prorector Administrare și Dezvoltare Organizațională

Atribuții și responsabilități:

- Asigură implementarea Planului Managerial al Rectorului ULBS pe componenta de management organizațional: strategie economico-financiară, administrație și asigurarea calității, marketing și comunicare;
- Coordonează Departamentul de Comunicații și Marketing;
- Coordonează Biroul Programe Structurale;
- Gestionează și dezvoltă relațiile de colaborare și de parteneriat cu mediul economic;
- Elaborează și coordonează strategia de dezvoltare instituțională, financiară și informatizarea universității;
- Coordonează dezvoltarea infrastructurii didactice și de cercetare;
- Coordonează programele structurale și gestionează strategia de atragere a resurselor alternative pentru finanțarea universității.

Cu mulțumiri,

Prof. univ. dr. habil. Sorin Radu

