

S-a cerut autentificarea prezentului înscris

**STATUTUL ASOCIAȚIEI
SMART FACTORY ROMANIA**
(SmartFactory^{RO})

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA SENATULUI
NR. 7202 DIN 12.12.2019

I. DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, DURATA, PATRIMONIUL ȘI SEDIUL

Art.1. Denumirea asociației este „**SMART FACTORY ROMANIA**”, rezervată la Ministerul Justiției, potrivit Dovezii privind disponibilitatea denumirii din data de 14.11.2018. Denumirea va fi menționată în toate actele emise de asociație. **SMART FACTORY ROMANIA** va fi denumită în continuare «asociația».

Art.2. Asociația „**SMART FACTORY ROMANIA**” este o asociație non-profit, independentă, persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Următorii **membri fondatori**, își exprimă voința de asociere în vederea realizării scopului și obiectivelor asociației:

1. UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU, persoană juridică română, cu sediul în Sibiu, Bd-ul Victoriei, nr.10, cod poștal 550024, reprezentată de Prof. univ. dr. ing. Bondrea Ioan, cetățean român, CNP: _____, posesor al CI seria _____ eliberată de _____ la data de _____, domiciliat în _____

2. MARQUARDT SCHALTSYSTEME S.A., persoană juridică română, cu sediul în România, Sibiu, str. Munchen, nr. 2, jud. Sibiu, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J32 1825/2004, CUI RO17000722, reprezentată de Hlilou Mourad, posesor al cărții albastre nr. _____, eliberată la data de _____, cu reședința în _____

3. NTT DATA ROMÂNIA S.A., persoană juridică română, cu sediul în România, Cluj Napoca, str. Constanta, nr. 19-21, jud. Cluj, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J12 615/2000, CUI RO13091574, reprezentată de Metz Daniel, cetățean român, CNP: _____, domiciliat în _____, prin împuternicit Mișu Cantemir, cetățean român, CNP: _____, posesor al CI seria _____, eliberată de _____ la data de _____, domiciliat în _____

4. IFM EFECTOR SRL, persoană juridică română, cu sediul în România, sat Cristian, comuna Cristian, str. L (50), nr.3, jud. Sibiu, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J32/615/2015, CUI 34715697, reprezentată prin administrator Alexandru Măgdoi, cetățean român, CNP: _____, posesor al CI seria _____, eliberată de _____ la data de _____, domiciliat în _____

5. ROPARDO S.R.L., persoană juridică română, cu sediul în România, Sibiu, str. Reconstrucției, nr. 2A, jud. Sibiu, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J32/403/1994 CUI 5415866, reprezentată de Dipl. Ing. Cădea Ciprian, cetățean român, CNP: _____

posesor al CI seria
domiciliat în

eliberată de

la data de

Art.3. Asociația se constituie pe o perioadă nedeterminată.

Art.4. Patrimoniul inițial al asociației se compune din suma de 25.000 de lei, sumă depusă în contul asociației deschis la Banca Transilvania, de către membrii fondatori în cote egale.

Art.5. Sediul asociației se află în Sibiu, strada Emil Cioran, nr. 4, sala IE105, jud. Sibiu, înscris în CF 108439 Sibiu, nr. topografic 1585/2/2.

II. SCOP ȘI OBIECTIVE

Art. 6. (1) Asociația este o organizație nonprofit, care urmărește ca scop dezvoltarea activităților de cercetare, dezvoltare și inovare, consultanță, didactice și de formare precum și antreprenoriat vizând concepția, dezvoltarea și implementarea viziunii fabricii viitorului într-o societate românească digitalizată.

(2) În vederea îndeplinirii scopului său, Asociația își propune realizarea următoarelor obiective:

- a) promovarea și realizarea de sinergii dintre mediul academic, mediul industrial și autorități vizând cercetarea, dezvoltarea și inovarea;
- b) colaborarea științifică, precum și organizarea și derularea activităților de consultanță pentru instituții și companii din țară și străinătate;
- c) încurajarea și stimularea membrilor Asociației pentru efectuarea de studii de specializare sau formare, prin finanțarea stagiilor de documentare, cercetare, dezvoltare și inovare în țară și străinătate precum și susținerea participării acestora la rețele de excelență, clustere/ hub-uri de cercetare, dezvoltare și inovare, conferințe, seminarii și congrese interne și internaționale;
- d) susținerea unui sistem de salarii și/sau burse pentru membrii implicate în proiectele din cadrul Asociației;
- e) realizarea unei infrastructurii de cercetare, dezvoltare și inovare a Asociației precum și susținerea funcționării optime a acesteia (e.g. hardware, software);
- f) organizarea și derularea de activități de promovare a imaginii Asociației și a membrilor săi juridici;
- g) creșterea participării la programe și proiecte educaționale și de cercetare, dezvoltare și inovare, naționale și internaționale;
- h) promovarea și susținerea inițiativelor privind educația, cercetarea științifică, dezvoltarea și inovarea precum și formarea sau specializarea profesională de calitate prin derularea de proiecte naționale/ internaționale;
- i) acordarea de asistență de specialitate, consultanță pentru instituții și companii din țară și străinătate, activitate desfășurată în cadrul grupurilor de specialitate constituite în cadrul Asociației conform prezentului statut;
- j) diseminarea oportunităților de cercetare cât și a rezultatelor cercetărilor prin organizarea și desfășurarea unor conferințe, simpozioane, școli de vară, colocvii sau workshop-uri;
- k) dezvoltarea unităților de tip asociativ din domeniul tehnologiei informației și

- comunicației (TIC) și știința fabricației;
- l) editarea de publicații proprii și de specialitate;
 - m) asigurarea finanțării obiectivelor Asociației din sponsorizări, taxe, donații și proiecte;
 - n) sprijinirea dezvoltării campusurilor universitare regionale ca poli de excelenței în cunoaștere;
 - o) accesarea de finanțări nerambursabile din fonduri europene sau alte surse în vederea implementării de proiecte;
 - p) participarea la parteneriate cu alte organizații de profil sau alți parteneri interesați în promovarea obiectivelor Asociației noastre;
 - q) colaborarea cu instituții de învățământ, autoritățile administrației publice și alte instituții și organizații și dezvoltarea de proiecte comune. Afilierea la alte asociații naționale sau internaționale cu obiective și scop identic sau asemănător;
 - r) alte activități licite de educație și dezvoltare.

(3) Asociația va desfășura orice activitate economică directă, cu caracter accesoriu și în strânsă legătură cu scopul principal și obiectivele descrise la aliniatul precedent.

(4) Asociația și membrii acesteia nu vor folosi imaginea și/sau numele membrilor, precum și datele de identificare ale reprezentanților legali ale acestora, decât în scopuri de promovare a activităților asociației. Membrii asociației vor fi informați în mod regulat despre activitățile și proiectele propuse spre realizare de către Asociație.

Art. 7. Schimbarea scopului Asociației se face cu votul a 75% dintre membrii Adunării Generale.

III. MEMBRII ASOCIAȚIEI, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ACESTORA

Art. 8. (1) Asociația este persoană juridică constituită prin voința membrilor Fondatori. Asociația poate avea următoarele categorii de membrii:

- a) membrii fondatori;
- b) membrii activi;
- c) membrii de onoare fără drept de vot în AG.

Poate deveni membru al Asociației orice persoană fizică sau juridică care depune o adeziune scrisă în acest sens. Calitatea de membru se dobândește prin aprobarea adeziunii de către Consiliul Director și achitarea contravalorii conform grilei stabilite de Consiliul Director în termen de maxim o lună de la aprobarea adeziunii. În caz de respingere a cererii de adeziune, decizia Consiliului Director va fi comunicată fără motivare celui care a solicitat înscrierea în Asociație.

Membrii activi participă la votarea deciziilor din cadrul Adunării Generale.

Calitatea de membru de onoare se atribuie de către Consiliul Director persoanelor care - în accepțiunea sa - au adus o contribuție importantă la desfășurarea activității Asociației sau care au avut o activitate deosebită în domeniile de interes ale Asociației. Perioada de membru de onoare este nedeterminată. Membrii de onoare nu au obligația de a achita

cotizația sau alte sume de bani stabilite de Consiliul Director.

(2) Calitatea de membru al Asociației se pierde prin:

- a) Retragere/ renunțare;
- b) Decesul persoanei fizice;
- c) Radierea persoanei juridice;
- d) Excludere, inclusiv pe motiv de neplată a cotizației sau sumelor stabilite de Consiliul Director .

Retragerea/ renunțarea la calitatea de membru are loc în baza cererii depuse, ca expresie a voinței liber exprimate, membrii care doresc să se retragă având obligația de a preda datele și documentele Asociației cât și de a achita la zi cotizația de membru. Membrii fondatori pot renunța la calitatea lor de membri aducând la cunoștință Consiliului Director și Adunării Generale hotărârea lor de retragere din Asociație. Retragerea se face cu un preaviz de 30 de zile.

Excluderea unui membru se face de către Consiliul Director, la propunerea a cel puțin doi membri ai Asociației, dacă:

- a) a produs prejudicii materiale și morale Asociației prin activitatea proprie desfășurată;
- b) a desfășurat activități ce contravin prevederilor Actului Constitutiv al Asociației și hotărârilor organelor de conducere ale Asociației;
- c) a desfășurat activități contrare ordinii de drept și dispozițiilor legale.

(3) Consiliul Director poate, fără îndeplinirea vreunei proceduri speciale, să excludă din Asociație, urmare a simplei constatări a motivului excluderii, membrii aflați în situațiile de la punctele a), b), c) și/ sau pentru neplata cotizației sau a sumelor de bani hotărâte.

Consiliul Director hotărăște asupra propunerii de excludere a membrilor care au săvârșit abateri grave care contravin regulilor Asociației cu majoritatea a 2/3 din voturile membrilor prezenți, iar împotriva hotărârilor de excludere se poate face contestație la Adunarea Generală.

Art. 9. Membrii care sunt excluși, cărora li se retrage calitatea de membru sau care renunță la această calitate nu au niciun drept asupra patrimoniului social al Asociației.

Art. 10. Toți membrii Asociației au următoarele drepturi și obligații:

- a) să fie informați cu privire la activitatea Asociației;
- b) să fie aleși în organele de conducere ale Asociației
- c) să participe la acțiunile organizate de Asociație;
- d) să participe la elaborarea programelor Asociației;
- e) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă referitoare la Asociație;
- f) să beneficieze, cu aprobarea Consiliului Director și în scopul derulării activității Asociației, de dotările și de serviciile acesteia puse de către Asociație direct sau indirect la dispoziția membrilor săi;

- g) să propună măsuri de îmbunătățire a activității Asociației;
- h) să renunțe la calitatea de membru al Asociației;
- i) să participe și să voteze la ședințele adunării Generale;
- j) să aleagă organele de conducere ale Asociației;
- k) obligația de a achita cotizația stabilită de Consiliul Director și aprobată de Adunarea Generală.

IV. ORGANIZARE ȘI CONDUCERE

Art. 11. Asociația are următoarele organe de conducere:

- Adunarea Generală;
- Consiliul Director;
- Cenzorul.

Art. 12. Adunarea Generală este forul suprem de conducere al Asociației, alcătuit din totalitatea membrilor, drept de vot având numai membrii fondatori și membrii activi având cotizația plătită la zi.

Adunarea Generală se întrunește cel puțin anual, în ședințe ordinare sau în ședință extraordinară la solicitarea Președintelui ori a Consiliului Director, ori a 2/3 din membrii cu drept de vot.

Art. 13. Data, ora și ordinea de zi ale Adunării Generale se vor comunica în scris tuturor membrilor săi cu cel puțin 3 zile înainte de data întrunirii. Ședințele Adunării Generale sunt conduse de președinte, sau, în lipsa acestuia, de vicepreședinte.

În cazul în care un membru fondator nu poate participa la ședință, acesta va putea da o delegație de substituire sub semnătura privată unui alt membru fondator.

Dezbaterile și hotărârile adoptate de Adunarea Generală sunt consemnate într-un registru special. Procesele verbale sunt semnate la sfârșitul fiecărei ședințe de către membrii prezenți.

Hotărârile Adunării Generale, cu excepția celor referitoare la modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației se iau cu majoritatea simplă de 50% + 1 din numărul membrilor prezenți. În caz de paritate, Președintele are votul decisiv. Hotărârile Adunării Generale sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au participat la ședință sau au votat împotriva.

Art. 14. Oricare dintre membrii Asociației poate pune în discuția Adunării Generale diferite probleme, cu condiția să notifice Consiliului Director în scris aspectele ce dorește a fi discutate, cu 15 zile înainte de întrunirea Adunării Generale.

Art. 15. Atribuțiile Adunării Generale sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) alegerea Președintelui Asociației pentru un mandat de 4 ani;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- d) alegerea și revocarea Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea cenzorului și a membrilor comisiei de cenzori;

- f) înființarea de filiale;
- g) modificarea actului constitutiv și al statutului;
- h) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- i) hotărăște fuziunea, dizolvarea și/ sau lichidarea Asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare la propunerea Consiliului Director;
- j) aprobă grila de stabilire a cotizației pentru toți membrii, la propunerea Consiliului Director;
- k) are drept de dispoziție asupra patrimoniul Asociației;
- l) orice alte atribuții prevăzute în statut sau în lege.

Art. 16. Consiliul Director este organul executiv al Asociației și este format dintr-un număr impar de membrii, numărul maxim al acestora fiind de 7 membrii. La momentul constituirii Asociației, Consiliul Director este format dintr-un număr de 5 membri. Din Consiliul Director fac parte Președintele, prim-vicepreședintele-secretar general și 3 vice-președinți.

Ulterior acești membrii sunt aleși prin vot de către participanții cu drept de vot din cadrul Adunării Generale.

Art. 17. Consiliul Director funcționează pe o durată de trei ani, membrii acestuia putând fi realeși.

Art. 18. Consiliul Director se întâlnește în ședință ordinară o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie în ședințe extraordinare, convocarea făcându-se de Președinte, cel care și prezidează întâlnirea, sau în lipsa acestuia de către Prim-vicepreședinte.

Art. 19. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. În exercitarea competenței sale are următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiei generale și a programelor Asociației;
- b) aducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale și susținerea raportului de activitate în fața acesteia;
- c) încheierea de acte juridice, în numele și pe seama Asociației;
- d) executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- e) prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate;
- f) aprobarea organigramei și a strategiei de personal ale Asociației;
- g) votarea Președintelui și a Vicepreședintelui;
- h) își elaborează regulamentul intern de funcționare;
- i) decide asupra schimbării sediului Asociației din statut;
- j) propunerea sancționării sau a excluderii unor membri în condițiile prevăzute în Statut.

Art. 20. Membrii Consiliului Director care, într-o anumită problemă, supusă hotărârii sale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală sau afinii lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Art. 21. Președintele Asociației este ales prin vot direct și secret de membrii Consiliului Director, pe o durată de trei ani, cu posibilitatea realegerii. În cazul în care Președintele se află în imposibilitate temporară de a-și exercita una sau mai multe din atribuțiile stabilite prin Statut, el poate delega răspunderea exercitării atribuției respective prim-

vicepreședintelui, ales în același mod și pe aceeași durată ca și Președintele și/ sau altui membru al Consiliului Director, dacă prim-vicepreședintele nu își poate exercita funcția.

Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- c) asigură conducerea directă a Asociației;
- d) decide în problemele activității Asociației, pe baza propunerilor Consiliului Director;
- e) conduce Consiliul Director și prezidează Adunarea Generală;
- f) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Calitatea de membru al Consiliului Director se pierde în situația absenței nejustificate de la 3 ședințe consecutive sau în situația absenței, chiar justificate de la 5 ședințe consecutive.

Hotărârile în Consiliul Director se iau cu majoritate simplă de voturi, iar în cazul parității de voturi, decide votul Președintelui. În cazul lipsei Președintelui sau dacă acesta se abține decide votul Prim-vicepreședintelui.

Art. 22. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor, ce deține calitatea de expert contabil. Cenzorul nominalizat la înființarea Asociației este Popa Liliana Mihaela, cetățean român, CNP _____, posesoare a CI seria _____ eliberată de _____ la data de _____, domiciliată în _____

Art. 23. În realizarea competențelor sale cenzorul:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) poate participa la ședințele consiliului director fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

V. VENITURILE ASOCIAȚIEI

Art. 24. Veniturile Asociației provin din:

- a) contribuțiile membrilor Asociației;
- b) sponsorizări din partea unor persoane fizice și juridice din România sau din străinătate, pentru realizarea scopurilor Asociației;
- c) liberalități (donații și testamente) ale persoanelor fizice și juridice române și străine;
- d) vânzarea publicațiilor proprii și a celor obținute prin schimb;
- e) vânzarea de servicii oferite de Asociație;
- f) sprijin financiar acordat Asociației de către beneficiarii serviciilor și lucrărilor executate acestora de către Asociație;
- g) venituri realizate din proprietățile asociației (contracte de tip civil - subînchirieri de locații-proprietate a Asociației);
- h) taxe pentru participarea la cursuri sau alte activități organizate de Asociație sau în cooperare;
- i) venituri realizate din activități economice directe;
- j) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- k) granturi sau proiecte pentru care aplică sau la care Asociația este parteneră;

- l) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugete locale;
- m) dividende sau acțiuni din participarea Asociației la asocieri în societăți comerciale;
- n) orice alte surse care nu contravin legislației în vigoare sau prezentului statut.

Art. 25.(1) Asociația nu realizează profit.

(2) Veniturile obținute de Asociație se folosesc exclusiv în vederea realizării scopurilor prevăzute la art. 6 din prezentul statut, inclusiv întreținerea aparatului organizatoric al Asociației: plata salariilor personalului angajat și indemnizațiile acordate opțional, cu aprobarea fondatorilor, membrilor Consiliului director și a cenzorului.

Art. 26. Anul financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data înregistrării Asociației, ca persoană juridică.

Art. 27. Activitatea economico-financiară a Asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Consiliul director.

VI. MODIFICARE STATULUI ASOCIAȚIE

Art. 28. Modificarea statutului Asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei. Statutul poate fi modificat pe baza propunerilor membrilor Asociației de către Adunarea Generală cu majoritatea de 2/3 din voturile celor prezenți. Aprobarea modificărilor propuse se face numai după acceptul membrilor fondatori, atâta vreme cât aceștia mai sunt membrii în Asociație.

Art. 29. Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de hotărârea Adunării Generale, urmată de aprobarea fondatorilor, iar în cazul modificării sediului, de hotărârea Consiliului Director, însoțită de aprobarea fondatorilor.

Art. 30. Demersurile pentru autentificarea hotărârii Adunării Generale sau/șia hotărârii Consiliului Director precumși înscrierea modificării se întreprind de către Consiliul director printr-un membru împuternicit de către acesta. Pentru efectuarea formalităților la notarul public este necesară aprobarea membrilor Consiliului director și a fondatorilor.

Art. 31. Mențiunea privitoare la schimbarea sediului se va opera atât în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa judecătorei în a cărei circumscripție se află vechiul sediu, cât și în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție se află noul sediu.

VII. DIZOLVARE ȘI LICHIDARE

Art. 32. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 33. Asociația se dizolvă de drept prin imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce

schimbarea acestui scop, precum și în situația imposibilității constituirii Consiliului director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Consiliul director trebuia constituit.

Art. 34. Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației.

Art. 35. Dizolvarea Asociației prin hotărâre judecătorească se face în condițiile art. 56 din Ordonanța Guvernului nr. 26 din 30 ianuarie 2000, care se aplică în mod corespunzător.

Art. 36. Lichidarea Asociației se va face cu respectarea dispozițiilor legale din Ordonanța Guvernului nr. 26 din 30 ianuarie 2000, care se aplică în mod corespunzător.

Art. 37. Dizolvarea Asociației prin hotărârea Adunării Generale necesită o majoritate de 3/4 din voturile Adunării Generale.

Art. 38. În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, care vor fi desemnate de Adunarea Generală, cu respectarea prevederilor art. 60 din Ordonanța Guvernului nr. 26 din 30 ianuarie 2000.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 39 Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legii. Întreaga activitate a Asociației, este supusa legislației române în vigoare.

Art. 40 Detaliile de aplicare a prezentului statut se stabilesc în Regulamentul de Organizare și Funcționare elaborat de Consiliul Director și aprobat de Adunarea Generală.

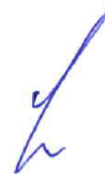
Asociați (fondatori):

ULBS SIBIU
reprezentată de
Prof. univ. dr. ing. Ioan Bondrea



MARQUARDT SCHALSYSTEME S.A.
reprezentată de
Hilou Mourad

NTT Data
reprezentată de
Cantemir Mihu



IFM EFECTOR SRL
reprezentată de
Alexandru Măgdoiu

ROPARDO SRL
reprezentată de
Ciprian Cândea

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive script that appears to be the name 'Ciprian Cândea'.